

Revisionskontoret

Sammanfattning av granskningsrapport

Tidsbokning operationer och besök

Uppdrag och syfte

Revisorerna har granskat Tidsbokning operationer och besök. Capire AB har biträtt i granskningsarbetet. Kontaktperson från revisorskollegiet har varit Louise Rehn Winsborg med Åsa Nilsson som projektledare från revisionskontoret.

Bakgrund

Granskningens syfte har varit att ge revisorerna ett underlag för att bedöma om arbetet med tidsbokning av operationer och besök i Region Skåne sker på ett ändamålsenligt och effektivt sätt. Granskningen ska kartlägga och bedöma om vårdverksamheternas planeringsprocesser, organisation och IT-system är ändamålsenligt utformade för att uppnå ett effektivt utnyttjande av Region Skånes resurser och tillgodoseende av patienternas behov. Granskningen ska bland annat visa om personalens arbetstid utnyttjas optimalt.

Resultat av granskningen

Den övergripande bedömningen är att arbetet med tidsbokning av operationer och besök inte sker på ett ändamålsenligt och effektivt sätt. Slutsatsen bygger på det faktum att det finns regionala och lokalt kompletterande rutiner för tidsbokning, ombokning och avbokning men att administrationen kring ombokning och avbokning av patienter tar mycket resurser i anspråk och personalens arbetstid utnyttjas inte optimalt.

Vidare görs bedömningen att bristande utdata för patientstatistik försvårar en ändamålsenlig utformning av vårdverksamheternas planeringsprocesser. I rapporten framkommer att de IT-system och utdatasystem som används inom Region Skåne dels har tekniska begränsningar för integrering med till exempel e-tjänster från 1177 Vårdguiden, dels begränsade utdatafunktioner som styrs av förvaltningsbeslut och avtal med leverantörerna.

I rapporten framkommer också att följsamheten till rutiner som reglerar framförhållning brister. Rutinernas följsamhet bör följas upp och utvärderas kontinuerligt på verksamhetsnivå.

Avslutningsvis konstateras också att det krävs ytterligare stöd för att implementeringen av e-tjänster ska genomföras effektivt.

Konsulten har framfört flera förbättringsförslag men revisorerna vill särskilt lyfta följande **förbättringsområden**:

1. Att sjukvårdsnämnderna för Kryh, Sund och SUS säkerställer att varje verksamhet har fungerande rutiner kring tidsbokning, ombokning och avbokning och att dessa följs.
2. Att sjukvårdsnämnderna för Kryh, Sund och SUS i samråd med hälso- och sjukvårdsnämnden säkerställer att kommunikation med patienten sker på ett informationssäkert sätt.
3. Att sjukvårdsnämnderna för Kryh, Sund och SUS i samråd med hälso- och sjukvårdsnämnden säkerställer att det genomförs aktivitets- och tidsstudier i strategiska verksamheter i syfte att kartlägga hur lång tid olika moment inom tidsbokning, ombokning och avbokning tar samt att utifrån kartläggningen presentera underlag för hur verksamheter kan bli effektivare.
4. Att sjukvårdsnämnderna för Kryh, Sund och SUS i samråd med hälso- och sjukvårdsnämnden säkerställer att det införs produktions- och kapacitetsplanering i alla verksamheter och att det utvecklas rutiner för uppföljning och genomförande av förbättringsarbeten.
5. Att regionstyrelsen följer upp strategi för förbättringsarbete kontinuerligt för att utvärdera att implementeringen fortskrider utan fördröjningar.