

Regionstyrelsen



STYRANDE DOKUMENT

Process 1.21. Hantera styrelse nämnd
Skapad av Ingvar Thell
Godkänd av Regionstyrelsen
Gäller för Regionstyrelsen

Godkänt datum 2026-03-26
Version Ange version
Ärendenummer 2020-POL000492
Gäller fr.o.m. 2026-03-26
Gäller t.o.m. Ange datum

Delegationsordning för regionstyrelsen

Reviderad 2026-03-26 § 42

Innehåll

Delegationsordning för regionstyrelsen Reviderad 2025-04-24 § 83	1
Delegationsordning för regionstyrelsen	3
Delegerad beslutanderätt eller verkställighetsåtgärder	3
Anmälan av delegationsbeslut	4
Vidaredelegering	4
1 Allmänna ärenden.....	4
2 Ekonomi, finansiering och bolag.....	6
3 Personal.....	7
4 Fastigheter och strategiska projekt.....	9
5 Hälso- och sjukvård.....	10
6 Personuppgifter.....	10
7 Arkiv.....	12
8 Yttranden	13
9 Säkerhet	14
10 Personaldrivna vårdenheter	14

Delegationsordning för regionstyrelsen

I en delegationsordning fastställs i vilka ärenden man överlåter åt utskott, enskilda förtroendevalda eller tjänstemän(delegat) att fatta beslut i nämndens ställe. En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, ersättare eller anställd att besluta åt nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Detta reglerar nämnden i en delegationsordning.

Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

1. Ärenden som avser verksamhetens mål. Inriktning, omfattning eller kvalitet.
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut i nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden.
4. Ärenden som enligt lag eller författning inte får delegeras.

Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har delegerats ska anmälas till den. I Region Skåne tillämpas generellt att samtliga delegerade beslut återrapporeras – även beslut som förvaltningschefen har vidaredelegerat.

Delegerad beslutanderätt eller verkställighetsåtgärder

Gränsen mellan delegerad beslutanderätt och verkställighetsåtgärder har betydelse för frågan om beslut kan överklagas genom laglighetsprövning (och om beslut måste anmälas).

Delegationsordningen syftar på delegering av beslutanderätt tillskillnad från verkställighet. Verkställighetsåtgärder kännetecknas bland annat av att det inte får finnas utrymme för självständiga bedömningar och besluten grundas på arbetsfördelning i verksamheten. Kännetecknande för delegerad beslutanderätt är att det finns alternativa beslut som kan fattas och att beslutsfattaren har

olika val att göra, besluten bör dock inte vara av principiell och övergripande natur (sådana beslut får normalt inte delegeras).

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut fattade på delegation ska anmälas till nämnden vid nästkommande sammanträde. Vidaredelegat anmäler till regiondirektören som anmäler till regionstyrelsen.

Delegationsbeslut ska innehålla:

- Datum för beslut
- Ärendenummer/diarienummer
- Ärenderubrik som informerar om vad beslutet avser
- Hänvisning till punkt i delegationsordningen som tillämpas
- Verksamhetsområde inom regionen
- Namn och titel på delegerad tjänsteman

Vidaredelegering

Förvaltningschef kan vidaredelegera beslutanderätten i ett led till anställda inom förvaltningens eller avdelningens eget verksamhetsområde. I övrigt kan rätten att besluta på delegation inte vidaredelegeras.

1 Allmänna ärenden

	Beslut	Delegat	Kommentar
1.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att styrelsens avgörande inte kan avvaktas.	Regionstyrelsens ordförande	Avser tjänstgörande ordförande.
1.2	Beslut om att inte lämna ut allmän handling eller beslut om utlämnande av allmän	Regiondirektör	Avser myndighetens prövning av

	handling med förbehåll, vilka förvaras inom koncernkontoret enligt 2 kap. 17 § och 19 § tryckfrihetsförordning och 6 kap. 2 och 3 §§ i offentlighets- och sekretesslag.		utlämnande av allmän handling och överklagbart skriftligt beslut att inte lämna ut allmän handling.
1.3	Beslut om avvisning av för sent inkommet överklagande enligt 45 § förvaltningslagen (2017:900).	Regiondirektör	
1.4	Företräda Region Skåne som forskningshuvudman vilket omfattar: - Ansöka om etikprövning och följsamhet av etikprövningslagen. - Överlämna handlingar gällande misstänkt oredlighet i forskningen till nämnden för prövning av oredlighet i forskningen. - Teckna avtal rörande forskningsverksamhet enligt beslut i regionfullmäktige eller regionstyrelsen.	Regiondirektör	
1.5	Beslut om firmatecknare för Region Skåne.	Regiondirektör	
1.6	Företräderskap för Region Skåne vilket omfattar: - Vid domstolar och andra myndigheter samt vid skiljeförfarande föra Region Skånes talan i mål och ärenden som ankommer på regionstyrelsen.	Regiondirektör	

	- Utfärdande av fullmakt att föra Region Skånes talan i mål och ärenden som ankommer på regionstyrelsen där Region Skåne intar parts- och sakägarinställning.		
1.7	Beslut att utse attestanter med beslutsrätt och deras ersättare inom sitt ansvars- och verksamhetsområde.	Regiondirektören	

2 Ekonomi, finansiering och bolag

	Beslut	Delegat	Kommentar
2.1	Beslut om att utse befattningshavare med befogenhet att fatta beslut och teckna avtal som berör den finansiella verksamheten i enlighet med riktlinjerna för medelsförvaltning.	Regiondirektör	
2.2	Beslut om avskrivningar av fordringar i intervallet mellan 5 och 10 prisbasbelopp.	Regiondirektör	
2.3	Beslut om ansökan om tillståndspliktig hälso- och sjukvårdsverksamhet efter beslut i budget eller särskilt beslut.	Regiondirektör	
2.4	Beslut om utfärdande av instruktioner till av Region	Regionstyrelsens arbetsutskott	

	Skåne utsedda ombud i bolag där Region Skåne är representerat.		
2.5	Beslut om mottagande av donation/gåva till Region Skåne till ett värde av upp till 1 000 000 kronor.	Regiondirektör	Avser donationer ställda till hela Region Skåne eller regionstyrelsen. Gäller när gåvans ändamål är regionövergripande eller berör flera nämnders områden.
2.6	Beslut om firmatecknare för den finansiella verksamheten.	Regiondirektör	
2.7	Beslut om firmatecknare för stiftelsemedel.	Regiondirektör	

3 Personal

	Beslut	Delegat	Kommentar
3.1	Beslut om tillsättning av tillförordnad regiondirektör.	Regionstyrelsens ordförande	Beslut tas i samråd med regionstyrelsens presidium.
3.2	Beslut om lönesättning för regiondirektör.	Regionstyrelsens ordförande	Beslut tas i samråd med regionstyrelsens presidium.
3.3	Beslut om anställning av medarbetare.	Regiondirektör	Gäller beslut om anställning inom eget ansvarsområde. Vidaredelegeras till chefer med personalansvar.
3.4	Beslut om att skilja en medarbetare från tjänsten	Regiondirektör	Vidaredelegeras till förvaltningschefer

	genom uppsägning eller avsked.		och funktionsdirektörer.
3.5	<p>Beslut om utlandsresor till länder utanför EU och EES-området för:</p> <p>1) Förtroendevalda, exklusive revisorerna, samt politiska sekreterare. 2) Regiondirektören. 3) Regionstyrelsens ordförande. 4) Direkt underställd personal till regiondirektören. 5) Personal inom koncernkontoret.</p>	<p>1) Regionstyrelsens ordförande 2) Regionstyrelsens ordförande 3) Regionstyrelsens 1:e vice ordförande 4) Regiondirektören 5) Biträdande förvaltningschef för koncernkontoret</p>	Närmsta chef fattar beslut om resor inom EU och EES-området.
3.6	Beslut om ensidiga arbetsgivarförmåner.	Regiondirektör	
3.7	Beslut om att lämna uppdrag enligt 6 kap. 3 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter.	Regiondirektör	
3.8	Fatta beslut om att förvärva eller avstå från att förvärva arbetstagares uppfinning i enlighet med lag (1949:345) om rätten till arbetstagares uppfinningar, innefattande rätt att utfärda s.k. fribrev.	Regiondirektör	Enligt särskilt avtal.

4 Fastigheter och strategiska projekt

	Beslut	Delegat	Kommentar
4.1	Beslut om förvärv, byte, avyttring och fastighetsreglering av fast egendom, tomträtter och bostadsrätter med mera där vederlaget eller värdet av ingående delar uppgår till högst 100 prisbasbelopp.	Fastighetsdirektör	
4.2	Beslut om igångsättnings-tillstånd för byggprojekt inom beslutad ram.	Fastighetsdirektör	
4.3	Beslut om igångsättnings-tillstånd för strategiska projekt som regionstyrelsen fattat beslut om att genomföra.	Fastighetsdirektör	
4.4	Genomföra och verkställa upphandlingar inom beslutad budget för de strategiska projekten vilket omfattar - inleda upphandling, - fastställa upphandlingsplan, - tilldela kontrakt, - samt avbryta upphandlingen	Fastighetsdirektör	
4.5	Genomföra och verkställa upphandlingar inom inköp av varor och tjänster inom de strategiska projekten vilket omfattar - inleda upphandling, - fastställa	Fastighetsdirektör	

	upphandlingsplan, - tilldela kontrakt, - samt avbryta upphandlingen		
--	--	--	--

5 Hälsa- och sjukvård

	Beslut	Delegat	Kommentar
5.1	Beslut om ansökan att bedriva nationell högspecialiserad vård.	Regionstyrelsens arbetsutskott	

6 Personuppgifter

	Beslut	Delegat	Kommentar
6.1	Beslut om utlämnande av personuppgifter för ändamålet forskning ur Region Skånes informationssystem för hälso- och sjukvård.	Regiondirektör	
6.2	Beslut om utlämnande av personuppgifter från kvalitetsregister där regionstyrelsen är centralt personuppgiftsansvarig.	Regiondirektör	
6.3	Företräda Region Skåne som centralt personuppgiftsansvarig för nationella kvalitetsregister.	Regiondirektör	
6.4	Beslut om att utse dataskyddsbud enligt artikel 37 i EU:s dataskyddsförordning.	Regiondirektör	

6.5	Beslut om den registrerades rättigheter i fråga om tillgång, rättelse, radering, begränsning, dataportabilitet, rätt att göra invändningar samt anmälningskyldighet.	Regiondirektör	Avser myndighetens beslut att enligt artiklarna 15-21 i EU:s dataskyddsförordning helt eller delvis avslå den enskildes begäran. Att tillmötesgå den enskildes begäran enligt artiklarna 15-21 ses som ren verkställighet.
6.6	Beslut att ta ut rimlig fastställd avgift eller beslut att vägra att tillmötesgå den enskildes begäran om information/utövande av rättighet som ska tillhandahållas till den enskilde enligt EU:s dataskyddsförordning.	Regiondirektör	Beslut fattas enligt artikel 12 punkt 5 a eller 5b i EU:s dataskyddsförordning. Huvudregeln är att information till den enskilde enligt EU:s dataskyddsförordning ska tillhandahållas och vara avgiftsfri. Om begäran från enskild är uppenbart ogrundad eller orimlig kan detta beslut användas.
6.7	Beslut om att begära förhandssamråd med Integritetsskyddsmyndigheten.	Regiondirektör	Regleras i artikel 36 i EU:s dataskyddsförordning.
6.8	Beslut om ersättning till enskild utifrån bestämmelse i EU:s dataskyddsförordning.	Regiondirektör	Regleras i artikel 82 i EU:s dataskyddsförordning.

7 Arkiv

	Beslut	Delegat	Kommentar
7.1	Beslut om riktlinjer för arkivvård i Region Skåne.	Regionarkivarie	
7.2	Utöva tillsyn över arkivvård i Region Skåne.	Regionarkivarie	
7.3	Beslut om gallring av Region Skånes handlingar.	Regionarkivarie	

8 Yttranden

	Beslut	Delegat	Kommentar
8.1	Beslut om yttranden till vissa tillsyns-myndigheter.	Regionstyrelsens presidium	Med vissa tillsynsmyndigheter avses Riksdagens ombudsmän (Justitieombudsmannen), Justitiekanslern, Diskrimineringsombudsmannen, Integritetsskyddsmyndigheten.
8.2	Beslut om yttranden som regionstyrelsen har att besluta om i icke principiella frågor.	Regionstyrelsens arbetsutskott	Gäller även yttranden som Region Skåne har att yttra sig om i frågor som regionstyrelsen har ansvar att yttra sig om.
8.3	Beslut om yttranden som regionstyrelsen har att besluta om i brådskande ärenden.	Regionstyrelsens presidium	Gäller brådskande yttranden som Region Skåne har att yttra sig om i frågor som regionstyrelsen har ansvar att yttra sig om och som ej kan invänta regionstyrelsens beslut. Gäller ej yttranden som omfattas av 6 kap. 38 § KL
8.4	Beslut om yttranden vid laglighetsprövningar.	Regionstyrelsens arbetsutskott	

9 Säkerhet

	Beslut	Delegat	Kommentar
9.1	Beslut om att utse funktion säkerhetsskyddschef.	Regiondirektör	
9.2	Behörighet att skyndsamt besluta om att begära sändning av ett Viktigt meddelande till allmänheten (VMA).	Regiondirektör	Enligt Lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten anges att regionen får begära sändning av ett VMA utifrån regionens uppdrag i smittskydds-lagen (2004:168) och dels vid andra typer av kriser och situationer där regionen behöver agera utifrån uppdraget i LEH.

10 Personaldrivna vårdenheter

	Beslut	Delegat	Kommentar
10.1	Beslut om gallring av Region Skånes handlingar.	Regionarkivarie	Som förvaras inom den personaldrivna vårdenheten.
10.2	Beslut om att inte lämna ut allmän handling eller beslut om utlämnande av allmän handling med förbehåll, vilka förvaras inom koncernkontoret enligt 2 kap. 17 § och 19 § tryckfrihetsförordning och 6 kap. 2 och 3 §§ i	Regiondirektör	Avser myndighetens prövning av utlämnande av allmän handling och överklagbart skriftligt beslut att inte lämna ut allmän handling.

	offentlighets- och sekretesslag.		Vidaredelegeras till chef för personaldriven vårdenhet.
10.3	Beslut om utlandsresor till länder utanför EU och EES-området för personal inom personaldriven vårdenhet.	Regiondirektör	Vidaredelegeras till chef för personaldriven vårdenhet.
10.4	Beslut om mottagande av donationer till den personaldrivna vårdenheten under 5 pris-basbelopp.	Regiondirektör	Vidaredelegeras till chef för personaldriven vårdenhet.