



Hälso- och sjukvårdsnämnden

DELEGATIONSORDNING

Process	1.2.1 Hantera styrelse och nämnd	Godkänt datum	2025-06-18
Skapad av	Fredrik Johansson	Version	3
Godkänd av	Hälso- och sjukvårdsnämnden	Ärendenummer	2020-POL000492
Gäller för	Hälso- och sjukvårdsnämnden	Gäller fr.o.m.	2025-07-01
		Gäller t.o.m.	Tills vidare

Delegationsordning för hälso- och sjukvårdsnämnden

Hälso- och sjukvårdsnämndens beslut 2025-06-18 § 84

Innehåll

Delegationsordning för hälso- och sjukvårdsnämnden	1
Försättsblad till delegationsordningen.....	3
Delegation	3
Delegerad beslutanderätt eller verkställighetsåtgärder	3
Anmälan av delegationsbeslut	4
Vidaredelegering	4
1 Allmänna ärenden.....	5
2 Upphandling och avtal enligt lagen om offentlig upphandling	5
3 Upphandling och avtal enligt lagen om valfrihetssystem.....	7
4 Yttranden	8

Försättsblad till delegationsordningen

Delegation

En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, ersättare eller anställd att besluta åt nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Detta reglerar nämnden i en delegationsordning.

Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut i nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden.
5. Ärenden som enligt lag eller författning inte får delegeras.

En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Denna möjlighet till delegation begränsas inte av delegationsförbudet enligt punkt 1-4 ovan.

Delegerad beslutanderätt eller verkställighetsåtgärder

Gränsen mellan delegerad beslutanderätt och verkställighetsåtgärder har betydelse för frågan om beslut kan överklagas genom laglighetsprövning (och om beslut måste anmälas). Delegationsordningen syftar på delegering av beslutanderätt till skillnad från verkställighet. Verkställighetsåtgärder kännetecknas bland annat av att det inte får finnas utrymme för självständiga bedömningar och besluten grundas på arbetsfördelning i verksamheten. Kännetecknande för delegerad

beslutanderätt är att det finns alternativa beslut som kan fattas och att beslutsfattaren har olika val att göra.

Anmälan av delegationsbeslut

Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som nämnden har delegerat ska anmälas till den. I Region Skåne tillämpas generellt att samtliga delegerade beslut ska återsäppas – även beslut som förvaltningschefen har vidaredelegerat.

Beslut fattade på delegation ska anmälas till nämnden vid nästkommande sammanträde.

Delegationsbeslut ska innehålla:

- Datum för beslutet
- Ärendenummer/diarienummer
- Ärenderubrik som informerar om vad beslutet avser
- Hänvisning till punkt i delegationsordningen som tillämpas.
- Verksamhetsområde inom regionen
- Namn och titel på delegerad tjänsteman.

Vidaredelegering

Förvaltningschef kan vidaredelegera beslutanderätten i ett led till anställda inom förvaltningens eller avdelningens eget verksamhetsområde. Hälso- och sjukvårdsdirektören kan jämföras med förvaltningschef inom hälso- och sjukvårdsnämndens ansvarsområde och kan vidaredelegera. I övrigt kan rätten att besluta på delegation inte vidaredelegeras.

1 Allmänna ärenden

	Delegation	Delegat	Kommentar
1.1	Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	Hälso- och sjukvårdsnämndens ordförande	Avser tjänstgörande ordförande
1.2	Beslut om utmärkelsen Region Skånes pris för systematiskt förbättringsarbete inom den offentligt drivna vården "Diabasen".	Hälso- och sjukvårdsdirektören	
1.3	Beslut att utse attestanter med beslutsrätt och deras ersättare inom sitt ansvars- och verksamhetsområde.	Biträdande hälso- och sjukvårdsdirektör/biträdande avdelningschef	

2 Upphandling och avtal enligt lagen om offentlig upphandling

	Delegation	Delegat	Kommentar
2.1	Beslut om förfrågningsunderlag, utlösande av optioner, förlängning av avtal samt beslut om hävning av avtal i upphandlingar enligt lagen om offentlig upphandling (2016:1145) om vilka hälso- och sjukvårdsnämnden dessförinnan beslutat.	Hälso- och sjukvårdsnämndens beredningsutskott	Såvida inte hälso- och sjukvårdsnämnden fattar särskilt beslut i viss upphandling om att delegera till biträdande hälso- och sjukvårdsdirektör/biträdande avdelningschef enligt punkt 2.2.

	Delegation	Delegat	Kommentar
2.2	Beslut om förfrågningsunderlag, utlösande av optioner och förlängning av avtal i upphandlingar enligt lagen om offentlig upphandling (2016:1145) som hälso- och sjukvårdsnämnden särskilt delegerat till biträdande hälso- och sjukvårdsdirektör/biträdande avdelningschef.	Biträdande hälso- och sjukvårdsdirektör/biträdande avdelningschef	Huvudregeln enligt punkt 2.1 är att dessa beslut fattas av hälso- och sjukvårdsnämndens beredningsutskott.
2.3	Beslut om tilldelning av avtal och avbrytande av upphandling i upphandlingar enligt lagen om offentlig upphandling (2016:1145) om vilka hälso- och sjukvårdsnämnden dessförinnan beslutat.	Biträdande hälso- och sjukvårdsdirektör/biträdande avdelningschef	
2.4	Beslut om viten och återbetalning av felaktigt fakturerad ersättning inom upphandlade avtal enligt lagen om offentlig upphandling (2016:1145) om vilka hälso- och sjukvårdsnämnden dessförinnan beslutat.	Biträdande hälso- och sjukvårdsdirektör/biträdande avdelningschef	

3 Upphandling och avtal enligt lagen om valfrihetssystem

	Delegation	Delegat	Kommentar
3.1	Beslut om att godkänna eller avslå ansökningar om att ingå avtal och vårdöverenskommelser samt beslut om att säga upp och häva avtal och vårdöverenskommelser inom ramen för de valfrihetssystem enligt lagen om valfrihet (2008:962) vars förfrågningsunderlag hälso- och sjukvårds-nämnden fastställer.	Hälso- och sjukvårdsnämndens beredningsutskott	
3.2	Beslut om att bevilja ansökan om tilläggsuppdrag i enlighet med ingångna avtal med leverantör inom ramen för de valfrihetssystem enligt lagen om valfrihetssystem (2008:962) vars förfrågningsunderlag hälso- och sjukvårdsnämnden fastställer.	Biträdande hälso- och sjukvårdsdirektör/biträdande avdelningschef	
3.3	Beslut om viten och återbetalning av felaktigt fakturerad ersättning inom ramen för de valfrihetssystem enligt lagen om valfrihetssystem (2008:962) vars förfrågningsunderlag hälso- och sjukvårdsnämnden fastställer.	Biträdande hälso- och sjukvårdsdirektör/biträdande avdelningschef	

4 Yttranden

	Delegation	Delegat	Kommentar
4.1	Beslut om yttranden på remisser som hälso- och sjukvårdsnämnden har att besluta om i icke principiella frågor.	Biträdande hälso- och sjukvårdsdirektör/ biträdande avdelningschef	Omfattar bland annat, men inte uteslutande: Förslag på föreskrifter från myndigheter så som Socialstyrelsen, Folkhälsomyndigheten, Inspektionen för vård och omsorg, Rättsmedicinalverket, och Läkemedelsverket. Omfattar ej beslut om yttranden som rör kunskapsstyrningen som beslutas enligt punkt 4.2. Yttranden som är principiella ska, oavsett avsändare, behandlas av hälso- och sjukvårdsnämnden. Yttrande som är principiella men brådskande kan beslutas av ordföranden enligt 1.1

	Delegation	Delegat	Kommentar
4.2	Beslut om yttranden på remisser om: • nationella vårdförlopp, vårdprogram och vårdriktlinjer från Sveriges kommuner och Regioner (SKR) och Regionala cancercentrum (RCC) • rekommendationer, nationella riktlinjer och kunskapsstöd från Socialstyrelsen.	Enhetschef för kunskapsstyrning	Delegationen omfattar enbart yttranden på remisser som rör kunskapsstyrningen. Yttranden på övriga remisser som är icke principiella beslutas enligt punkt 4.1. Yttranden som är principiella ska, oavsett avsändare, behandlas av hälso- och sjukvårdsnämnden. Yttrande som är principiella men brådskande kan beslutas av ordföranden enligt 1.1