



25-03-05

**SAMORDNINGS-  
FÖRBUNDET**  
HELSINGBORG

# Årsredovisning 2024

Beslutas av styrelsen 2025-03-20  
Dnr. 8/2023

## Innehållsförteckning

sida

<b>1. FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE</b> .....	3
1.1. Översikt över verksamhetens utveckling .....	3
1.2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning .....	4
1.3. Händelser av väsentlig betydelse .....	4
1.4. Styrning och uppföljning av verksamheten.....	5
1.5. God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning .....	7
1.6. Väsentliga personalförhållanden .....	14
1.7. Förväntad utveckling .....	15
2. DRIFTSREDOVISNING.....	16
3. RESULTATRÄKNING.....	17
4. BALANSRÄKNING .....	17
5. KASSAFLÖDESANALYS.....	18
6. NOTER .....	18
7. STYRELSENS UNDERSKRIFT.....	20

## 1. Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Samordningsförbundet Helsingborg avger följande årsredovisning för verksamhetsåret 2024. Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för budgetåret 2024.

Samordningsförbundet Helsingborg är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Skåne och Helsingborgs Stad som medlemmar. Förbundet bildades 2009-06-01 och har sitt säte i Helsingborgs kommun med organisationsnummer 222000-2717.

Samordningsförbundens uppgift är i första hand att verka för att invånare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. Detta genom att samordningsförbundet aktivt stödjer insatser som syftar till att skapa såväl individuella som strukturella förutsättningar för parterna att kunna samarbeta bättre. Det kan till exempel ske i samverkan kring nya arbetssätt, kompetensutveckling och nätverksstrukturer.

Verksamheten finansieras via medlemsavgifter genom Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med 50%, Region Skåne med 25% samt Helsingborgs stad med resterande 25%.

Samordningsförbundets verksamhetsidé består av:

- **Salutogent synsätt** med fokus på faktorer som utgår från det friska och det som bevarar hälsa.
- **Förebyggande arbete** som fångar upp individers behov i ett tidigt skede.
- **Individbaserat metodarbete** med den enskilde individens behov i centrum.
- **Långsiktiga och hållbara insatser** som utvecklar arbetssätt, kompetenser och verksamheter.

### 1.1. Översikt över verksamhetens utveckling

	2024	2023	2022	2021	2020
Verksamhetens intäkter	11 687	9 956	8 423	11 210	11 208
Verksamhetens kostnader	-11 106	-12 557	10 279	10 319	7 262
Årets resultat	581	-2 603	-1 856	891	3 946
Soliditet	46%	37%	61%	69%	72%
Antal anställda	2	2	2	2	2

Årets resultat på 581 tkr avviker från budget och förklaras med att parterna inte ansökt om medel till nya processer i den takt man prognosticerat. Samverkanskostnaderna för 2024 budgeterades med medel att fördela på 1 683 tkr och av dessa är ca 1 mkr använda under året.

Bidragande till årets resultat är vidare en ränteintäkt med 139 tkr samt att förbundets kostnader för kansli har ökat med 650 tkr jämfört med budget vilket främst förklaras av en ökning i fakturerade pensionspremier, ökade kostnader för ekonomisupport samt rekrytering av ny förbundschef.

Kostnader för samverkan utgör 78% av totala kostnader vilket är strax under målet på 80 % och får betraktas som rimligt utifrån utvecklingen under 2024.

## **1.2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning**

Nationellt bedöms antalet arbetslösa inskrivna hos arbetsförmedlingen vara högre fram till och med 2026 jämfört med före lågkonjunkturen. Under 2024 har den ekonomiska tillväxten utvecklats svagt och lågkonjunkturen fortsätter att präglade den svenska ekonomin.

Arbetslösheten har fortsatt öka och Helsingborg var i slutet av året en av landets kommuner med högst arbetslöshet. Det saknas relevant kompetens för de lediga jobb som finns tillgängliga. För att motverka en negativ utveckling behöver fler långtidsarbetslösa förstärkt stöd och arbetsnära insatser för att kunna ta del av utbildning, praktik och subventionerade anställningar och därigenom öka sina chanser till varaktig etablering på arbetsmarknaden. Arbetsförmedlingen stärker arbetet med att främja en breddad rekrytering och en geografisk och yrkesmässig rörlighet.

Året har präglats av fortsatt arbete med omställning inom den offentliga sektorn där arbete med att öka flexibilitet, effektivitet och snabba omställningar eftersträvas hos samtliga parter.

Under 2024 har flera av parterna påbörjat eller slutfört en omorganisering och anpassning av sina verksamheter, utifrån nya direktiv och förväntningar på en mer effektiv och ändamålsenlig välfärd. Av förklarliga skäl hamnar fokus hos respektive part mer på interna frågor i den egna organisationen än på att se samverkan som en av lösningarna för de gemensamma utmaningarna.

Nationellt behöver samordningsförbunden vara mer delaktiga i denna omställning och bidra med att aktivt synliggöra nya möjligheter och gemensamma behov som en ny struktur och nya arbetssätt skapar. Vi behöver vara lyhörda och bidra till att agera i de nya mellanrum som uppstår vid förändringar i parternas uppdrag och målgrupper. Utifrån omvärldens trender och tendenser behöver vi framåt prioritera samarbeten och sammanhang som effektiviserar för våra parter att göra mer med mindre resurser samt bidra till att skapa en samverkan som ger tydliga effekter för våra parter i sina uppdrag.

## **1.3. Händelser av väsentlig betydelse**

Året som gått har nationellt präglats av lågkonjunktur, hög arbetslöshet och omställningar i respektive parts uppdrag och organisation. Samordningsförbundets roll i detta arbete är att bidra till en ökad samverkan mellan parterna för att skapa förutsättningar för den målgrupp som hamnar mellan myndigheternas uppdrag och är i behov av samordnat stöd för att nå självförsörjning.

Trots utmaningar i form av förändrade uppdrag, ny lagstiftning och omställningsarbete finns hos parterna behov, vilja och handlingsutrymme för fortsatt gemensam och sammanhållen utveckling. Tillsammans behöver vi fortsätta att stärka vår förmåga att agera i samverkan och förbundet vill fortsätta att bidra med värde för våra medlemsparter.

Samordningsförbundet Helsingborg har under 2024 skapat insatser i syfte att bidra till att skapa en mer effektiv och ändamålsenlig välfärd:

- På lokal och delregional nivå har vi skapat kunskapssatsningar för chefer och medarbetare kring respektive parter uppdrag och förutsättningar för samverkan. Tillsammans med Samordningsförbundet NNV Skåne har vi etablerat "Parterna berättar" som koncept. Under året har vi arrangerat fyra kunskapsträffar i syfte att informera varandra om respektive parts uppdrag och fokusområden för att skapa rätt förväntningar på varandra i framtida samverkansprocesser. Vi har erbjudit kompetenshöjning genom temat: Samverkan som arbetsätt. Vid dessa tillfällen ges även tillfälle att träffa kollegor och utbyta erfarenheter och bygga nätverk för att stärka en samverkanskultur.
- En förutsättningslös kartläggning kring hur en ökad samverkan mellan förbunden i delregionen skulle kunna se ut genomfördes under våren. Uppdraget utmynnade i en rapport som återrapporterats i respektive styrelse och har resulterat i att alla fyra förbunden nu har utökad samverkan som en punkt i sina verksamhetsplaner. Ett första konkret resultat av dialogerna är att den kompetenshöjande insatsen "Parterna berättar" genomförs tillsammans i delregionen 2025. Det fortsatta arbetet med utökad samverkan mellan förbunden förutsätter en gemensam viljeriktning kring den fortsatt utvecklingen, från respektive styrelse.
- På nationell nivå har vi på olika sätt spridit kunskap om våra goda exempel till andra förbund för att bidra till en ökad strukturerad samverkan. Vi har också deltagit i olika arrangemang och sammanhang inom förbundens nationella nätverk för samverkan, NNS.

Förbundschef Ragnar Mattsson gick vidare till annat uppdrag under sommaren och rekrytering av ny förbundschef genomfördes under våren och den 1 september tillträdde Maria Hällstig tjänsten.

Omsättning av medel för samverkan 2024 pekar på ett engagemang från parterna för att skapa lösningar. Under året har vi startat en ny process, Studiecoach och ligger långt fram i planeringen för ytterligare en ansökan om medel i början på 2025.

## 1.4 Styrning och uppföljning av verksamheten

Styrelsen är samordningsförbundets högsta beslutande och förvaltande organ som har ansvar för samordningsförbundets utveckling och ekonomi. Styrelsens arbete regleras i förbundsordningen.

Samordningsförbundet Helsingborg leds av en styrelse som består av fyra ledamöter och fyra ersättare. Varje part har vardera utsett en ordinarie ledamot och en ersättare i styrelsen. Ledamöter och ersättare väljs för fyra år räknat från och med den 1 januari, året efter det att val av fullmäktige i region och kommuner har ägt rum.

*Styrelsens sammansättning under året har varit:*

*Ordinarie ledamöter;*

Richard Lundberg	ordförande
Amelie Gustafsson	vice ordförande
Catrine Hagelborg	ledamot
Maria Brantmark Lennartsson	ledamot

Ersättare:  
Mikael Andersson  
Mikael Skoog  
Patrik Steen  
Gabriella Lidquist

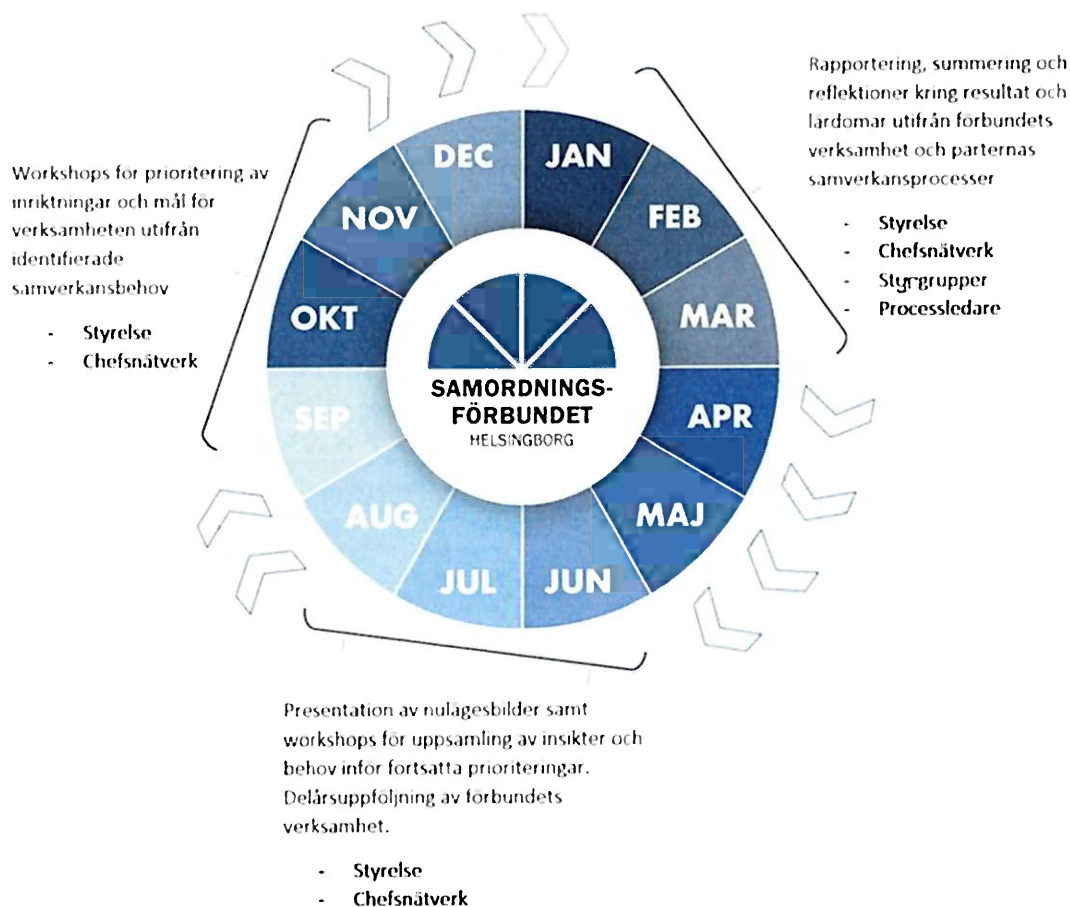
Styrelsen har haft 9 möten under 2024.

För att utföra samordningsförbundets verksamhet har styrelsen ett kansli bestående av förbundschef och administratör.

## Uppföljning

Samordningsförbundet ska säkerställa parternas delaktighet genom kontinuerlig uppföljning och styrning av förbundets verksamhet. Det är viktigt att resultat och lärdomar från pågående processer tas tillvara och återförs till parternas verksamheter. Styrning sker genom styrelsens beslutade verksamhetsplan som beskriver prioriterade fokusområden, inriktningar och mål för kommande år.

Följande modell ligger till grund för uppföljning och återkoppling på såväl operativ som strategisk nivå.



Strukturen säkerställer en nära koppling mellan medlemmarnas samverkansbehov och de fokusområden och inriktningar som prioriteras för förbundets verksamhet.

Genom årshjulet säkerställs att förbundet agerar samverkansarena i syfte att förena såväl strategiska prioriteringar som operativa behov, där löpande insikter om behov och lösningar återförs till verksamheterna och bidrar till förflyttning mot en mer fungerande välfärd.

För att driva utveckling består strukturen av ett strategiskt forum, *chefs nätverk*, där parterna delar behovsbilder med varandra för att öka samsyn. Då ständiga omvärldsförändringar är ett naturligt tillstånd ska strukturen kunna hantera ändrade förutsättningar hos parterna. Detta sker genom att förbundets beslutande forum, *styrelsen*, arbetar aktivt med prioriteringar och inriktningar av förbundets verksamhet mot medlemsparternas behov.

*Styrgrupper* och *processledare* ansvarar för att styra respektive process mot dess syfte och mål, samt ansvarar med stöd av förbundet för att återföra resultat och lärdomar till parternas verksamheter så att framgångsfaktorer tillvaratas och implementeras.

Förbundet ansvarar tillsammans med styrgrupper och processledare för att återföra lärdomar och resultat till styrelse och chefsnätverk i syfte att förutsättningar för samverkan ska stärkas och vidareutvecklas. På så sätt "tankas kunskap tillbaka in i systemet" för att dels bidra till parternas interna utveckling, dels till att förbundet som samverkansarena ständigt utvecklas och förflyttar sig utifrån behov.

## **1.5. God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning**

### ***Uppföljning av styrelsen***

Under verksamhetsåret har målsättning varit att

- *Styrelsen ska aktivt diskutera och besluta om prioriteringar av fokusområden, inriktningar och utvecklingsbehov för förbundets verksamhet*
- *Styrelsen ska bidra till att medlemsparterna är aktiva i att identifiera samverkansbehov utifrån förbundets fokusområden och inriktningar*
- *Styrelsen ska följa upp att förbundet bedriver verksamhet med god ekonomisk hållning och arbetar aktivt och flexibelt i syfte att uppnå största möjliga effekter av samverkan*  
*Detta följs upp genom*
  - *att eget kapital inte ska avvika mer än 25 % från rekommenderad nivå*
  - *att kostnader för samverkan ska utgöra minst 80 % av årets totala omsättning*

Styrelsen har arbetat löpande med prioriteringar och strategiska förflyttningar utifrån analyser av behov. Styrelsen har fastställt fokusområde och mål för förbundets verksamhet, samt har under året beviljat medlemsparterna 8,7 Mkr i finansiering fördelat på fem pågående processer samt en ny, med syfte att möta utmaningar med samverkansbehov. I skrivande stund bereds ytterligare två nya initiativ för ansökan om finansiering under kommande verksamhetsår.

Styrelsen har genom sitt arbete under året följt upp att förbundet arbetar aktivt och flexibelt i syfte att uppnå största möjliga effekter. Det finansiella målet har följts upp genom årets tertial- och delårsrapporter och har indikerat att målet på eget kapital kommer att öka något vid utgången av 2024.

Årsbokslutet redovisar ett resultat på 581 tkr vilket ger ett utgående eget kapital på 2 889 tkr. Resultatet avviker från prognosen på 2 013 tkr. Resultatet innebär ett eget kapital som

överskrider avvikelseramen på 25% av rekommenderat belopp, vilken fastställts som finansiellt mål i förbundets verksamhetsplan för 2024 - 2026.

Avvikelsen förklaras främst av att nya samverkansprocesser inte startat upp under 2024 i beräknad takt vilket innebär att de medel som budgeterats som "övriga medel att fördela" inte använts fullt ut. Höga ränteintäkter med 144 tkr samt inte fullt utnyttjad budget i särskilt en av pågående processer.

Bedömningen är att förbundet har haft en god ekonomisk hushållning under 2024 genom ett aktivt utvecklande av verksamheten med fokus på ökad kvalitet i processerna samt fokus på att skapa ett större lärande tillbaka till parterna

## **Uppföljning av verksamheten**

Samordningsförbundet har arbetat utifrån de fokusområden som beslutats i verksamhetsplanen för 2024 - 2026. Dessa fokusområden är:

- **Samverkan som främjar individer till integration i ett mer aktivt samhällsdeltagande med arbete i fokus**
  - Främja samverkan som bidrar till stegförflyttningar mot utbildning som leder till arbete. - **Studiecoach**
- **Samverkan kring hälso- och livsstilsfrågor**
  - Bidra till att effektivisera individens process från identifierat behov till rätt insats, utifrån en helhet kring individen - **Fortsätt SKAPA, Individsamverkan, Förstudie Välfärdsguiden**
  - Främja ett gemensamt synsätt med fokus på det friska hos individen, med hög tillit till individens förmåga till arbete - **Fler Kan, Fortsätt SKAPA**
- **Utveckla en aktiv och långsiktig samverkan**
  - Bistå parterna i att identifiera möjligheter till samarbete över förbundsgränserna utifrån gemensamma utmaningar - **Rapport om utökad samverkan mellan förbunden**
  - Vidareutveckla koncept för att öka systemkompetens om parternas uppdrag, i syfte att grunda samverkan med rätt kunskaper och förväntningar - **Parterna berättar och Utvecklingsprogram för stödfunktioner**

Förbundets inriktningar är prioriteringar och ska inte ses som heltäckande beskrivningar av behov.

## **Årlig samverkansenkät**

För att följa utvecklingen av den lokala samverkan och behov gör förbundet en avstämning med medlemsparterna genom en årlig samverkansmätning i form av en enkät som skickas ut till chefer och medarbetare hos samtliga parter. Mätningen inför 2025 gick ut till 45 medarbetare och chefer som varit i kontakt med Samordningsförbundet på olika sätt, under 2024. 60 % har besvarat enkäten, med en jämn fördelning mellan parterna.

Årets mätning visar att parterna upplever att samverkan fungerar på en hög och stabil nivå, men med resultat som pekar på en stagnation och nedgång i den positiva utveckling som förbundet redovisat de senaste åren.

Samverkansmätningen ger oss möjlighet att utvärdera i vilken grad parterna upplever att förbundets funktioner bidrar till en bättre samverkan. Generellt är resultaten på en hög nivå med 3,5 som lägst och 4 som högsta nivå. Resultaten visar på en total minskning på 2 % under 2024 i jämförelse med 2023. Stöd med finansiering och som dialogpart är de områden som fortfarande uppfattas som de viktigaste funktionerna.

Mätning av samverkan i Helsingborg inför 2025

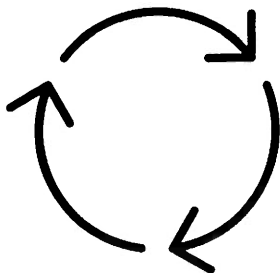
I vilken grad anser du att Samordningsförbundet i Helsingborg bidrar till en mer välfungerande samverkan?

4,0  
medelbetyg

1 = Ingen grad, 2 = Bidrar i viss grad, 3 = Bidrar, 4 = Bidrar i hög grad, 5 = Bidrar i mycket hög grad

Utifrån kategorierna i mätningen är parternas upplevelse att:

Förbundet fortsätter att i hög grad bidra till en välfungerande samverkan även om resultaten är något lägre än förra året



Behovet av att utveckla samverkan är fortsatt stort och ökar kring kombinerade insatser

Upplevelsen är att graden av samverkan minskar kring samtliga områden som mäts



När det gäller graden av samverkan för individer som behöver olika former av stöd i samverkan är resultatet som högst kring övergång till utbildning och upprättande av gemensam planering av olika insatser. Resultatet på dessa punkter kan direkt kopplas till pågående processer Fortsätt Skapa, Individsamverkan samt studiecoach som har ett tydligt fokus på dessa behov av samverkan. Det område kring samverkan som har det lägsta värdet i frågan kring graden av samverkan för olika målgrupper är stödet utifrån psykisk ohälsa. Det blir en viktig fråga för förbundet att utforska denna fråga tillsammans med parterna under 2025.

Syftet med dessa mätningar är att följa utvecklingen av samverkan men också att synliggöra ett flöde från identifiering av behov till genomförande av insatser, för att sedan fånga den gemensamma nyttan hos parternas verksamheter som insatserna bidragit till att skapa. Förbundets insatser är inte mål i sig utan medel mot en mer välfungerande samverkan kring individen. Det är först när resultat uppstår i parternas kärnuppdrag som den positiva systempåverkan uppstår.

### Uppföljning av strukturmål för verksamheten:

- Tydlig och tillgänglig paketering av förbundets struktur och arbetsrutiner

Förbundet arbetar efter den struktur och de rutiner som implementerades under 2023. Det berör processledarnas uppdrag och arbete, styrgruppens roll och ansvar samt arbetet med återkoppling och spridning av de erfarenheter som processerna genererar. Förbundet erbjuder stöd och struktur för detta arbete bland annat genom att hålla samman processledarnätverk för stöd och erfarenhetsutbyte.

**Uppföljning av individmål för verksamheten:**

- *Minst 350 individer ska delta i insatser*
- *Minst 70 arbetsgivare ska ta del av insatser*
- *Minst 350 medarbetare ska ta del av kompetenshöjande insatser*

Sammanställningen nedan redovisar utfall på individmål per samverkansprocess, samt hur processmedverkan (x) och processägarskap (X) fördelar sig mellan parterna för årets samverkansprocesser.

Processnamn	Primär målgrupp	Utfall	Helsingborgs stad	AF	FK	Region Skåne
Individsamverkan	Individ	35	X	X	X	X
Fler Kan	Individ Arbetsgivare	19 95	X	X		
Fortsätt SKAPA	Individ Medarbetare	427 390	X	X	X	X
Peer Support	Individ - SIP Individ - anställas	0 2	X			X
Studiecoach	Individ	87	X	X		
Förstudie Valfärdsguiden			X			X
Parterna berättar	Medarbetare	300	X	X	X	X
<b>SUMMA</b>	Individ Individ - anställd Arbetsgivare Medarbetare	<b>568</b> <b>9</b> <b>95</b> <b>690</b>				

Det kan därmed konstateras att förbundets samtliga individmål för året har uppnåtts:

	Utfall	Mål	Uppnått
Individ - insats	568	350	JA
Arbetsgivare	95	70	JA
Medarbetare - kompetenshöjande	690	350	JA

Det är även positivt att samtliga fyra medlemsparter fortsatt är processägare till minst en samverkansprocess.

## Behovsgrupper

Årets samverkansprocesser har riktat sig till:

- Arbetsgivare med rekryteringsbehov
- Individer med insats från socialtjänst och psykiatri
- Individer i långtidsarbetslöshet i behov av anpassat och sammanhållet stöd för att genomföra studier
- Individer som riskerar långtidsarbetslöshet på grund av ofullständig gymnasieutbildning
- Individer som är i behov av stöd från flera myndigheter för samplanering av kombinerade insatser för att nå eller närma sig egenförsörjning
- Individer med psykisk ohälsa med behov av samordnade insatser från flera aktörer
- Individer i behov av stöd och insatser från flera av parterna i samverkansprocessen
- Medarbetare som möter individer som är i behov av flera myndigheter
- Medarbetare som samverkar inom ramen för medlemsparternas uppdrag.

## Uppföljning av individ- och strukturövergripande insatser

### Individsamverkan 22-01-01 - 25-12-31

Processen syftar till att implementera en gemensam struktur för samverkansmöten för individer som är i behov av stöd från flera myndigheter med samplanering av insatser för att nå eller närma sig arbete eller studier. Parterna ska skapa en gemensam struktur som är effektiv, anpassningsbar och flexibel över tid utifrån att behov och uppdrag förändras.

Under året har 35 individer deltagit i samverkansmöten med planering av gemensamma insatser enligt rutinerna för individsamverkan.

Vid en uppföljning av de personer som deltagit i Individsamverkan under 2023 och 2024 ser resultaten ut enligt nedan.

Antal individer	Resultat
7	Anställning
4	Påbörjat studier
5	Beviljats Daglig verksamhet
11	Arbetsträning med stöd från SIUS från Arbetsförmedlingen
13	Aktiv vårdplanering
13	Fortsatt arbetssökande
5	Kö till annan insats
5	Avslut pga flytt eller ej medverkat
63	

Den part som är mest efterfrågad i mötena är arbetsförmedlingen. Spridningen i övrigt är bred och det är 8 vårdcentraler som bjudits in till möten. Övriga verksamheter som kallats är AMF, Försäkringskassan, Socialförvaltningen, Vård- och omsorgsförvaltningen.

Processen går nu in i sitt sista år och kommer att sätta fokus på att skapa en tydlig och fungerande struktur som organiseras inom ramen för ordinarie verksamhet hos parterna. Fortsatt arbete med spridningen till fler aktörer, särskilt mot primärvården, i syfte att ge fler inom målgruppen rätt stöd och förutsättningar att närma sig arbete och/eller studier.

Individsamverkan redovisar för 2024 ett ekonomiskt utfall på 2,03 Mkr och har hittills utnyttjat 78% av totalt beviljad budget.

### **Fler Kan 24-01-15 - 26-01-15**

Processen ska bidra till att öka förutsättningarna för målgrupper med funktionsnedsättningar att komma i arbete. Detta genom att utveckla ett arbetssätt som bygger på att skapa arbetsgivarnära relationer som syftar till att påverka arbetsgivarnas attityd och förutsättningar att ta vara på kompetensen hos målgruppen samt skapa en gemensam struktur för detta arbete hos respektive verksamheter. Kompetensförsörjningen är en gemensam utmaning för kommunerna i nordvästra Skåne och därför har vi bjudit in till information och erfarenhetsutbyte med övriga aktuella kommuner för att skapa samverkansförutsättningar.

Mål för processen under året var 70 arbetsgivarnära dialoger och 15 anställningar med anställningsstöd. Resultatet för 2024 är 95 arbetsnära dialoger och 9 anställningar. Arbetet har också genererat 10 arbetsträningsplatser. En trolig effekt av lågkonjunkturen är upplevelsen av att arbetsgivare inte vågar anställa men kan tänka sig att ta emot individer i arbetsträning i stället, därav resultatet ovan.

*Fler Kan* redovisar för 2024 ett ekonomiskt utfall på 1,49 Mkr vilket är 62 % av totalt beviljad budget.

### **Fortsätt SKAPA 23-01-15 - 25-01-31**

Processen ska underlätta för parternas medarbetare att omsätta och integrera synsätt och förhållningsätt från BIP forskningen och SKAPA-verktyget, till professionell kunskap i det dagliga arbetet kring individer. Detta genom att säkerställa en kontinuerlig implementering och kompetensutveckling i förhållningssättet inom parternas verksamheter. Implementeringen ska på sikt leda till bättre effekter genom att alla aktörer utgår från samma tilltro till individens förmåga samt ett gemensamt förhållningssätt i arbetet med de individer man möter. Dessutom möts invånaren av en gemensam retorik.

*Fortsätt SKAPA* har för 2024 haft målsättning att genomföra minst 16 interna workshops samt att använda SKAPA i minst 275 individsamtal. Parterna har sammanlagt under året genomfört 22 workshops, 6 utbildningstillfällen samt 3 446 individsamtal utifrån SKAPA-verktyget.

*Fortsätt SKAPA* redovisar för 2024 ett ekonomiskt utfall på 2,6 Mkr och har hittills utnyttjat 98 % av total beviljad budget.

### **Peer Support 24-01-01 - 24-12-31**

Samverkan mellan Helsingborgs stad och Vuxenpsykiatri i Helsingborg skapar gemensam utveckling av peer support. De berörda individerna som kan komma att behöva peer support-stöd är ofta aktualiserade i båda verksamheterna. En samverkan med gemensamma peer supporters kan bidra till att förhindra att individer faller mellan stolarna i det rehabiliterande arbetet, då samsyn enklare nås. När verksamheterna utvecklas i en gemensam riktning, med ett tydligt fokus på återhämtning, stärks individens möjligheter att förflytta sig mot en mer stabil tillvaro på vägen mot sysselsättning och arbete. Som peer support konkretiserar man att individens förflyttning mot sysselsättning och arbete är fullt möjligt, och för att förstärka detta ska samtliga peer supporters utbildas i progressionsverktyget SKAPA - Skattning Av Progression mot Arbete.

Processmål är att peer supporters:

- Anställs i verksamheter som riktar sig till målgruppen samt med tydliga samverkansytor till verksamheter hos andra parter
- Deltar i minst 20 SIP-möten, där effekten av förbättrad kvalitet på den enskilde individen ska utvärderas
- Involveras i minst fem utvecklingsprocesser på lednings- och övergripande nivå, i syfte att stärka individperspektivet inom dessa

Processen har under 2024 anställt ytterligare 2 peer supportorer. Tillsammans har man arbetat i 17 uppdrag i olika verksamheter.

*Peer support redovisar* för 2024 ett ekonomiskt utfall på 1,4 Mkr och har utnyttjat 64 % av total beviljad budget. Processen beviljades en förlängning av tiden till 25-03-31 inom samma budgetram som tidigare beslutats då man inte hunnit testa samtliga delar i processen och då medel att nyttja kvarstår.

### **Studiecoach                      24-06-01 - 26-12-31**

Processen ska bidra till att personer med olika funktionsvariationer får större möjligheter att påbörja men framför allt slutföra en utbildning med stöd från en studiecoach.

Många individer som står utanför arbetsmarknaden idag behöver utbildning för att matchas mot de lediga jobb som finns på arbetsmarknaden. Flera individer som påbörjar en utbildning avbryter denna inom 3 veckor. En del av de som avbryter sina studier har en funktionsvariation eller psykisk ohälsa, vilket visar på ett behov av studieförberedande insatser kopplat till exempelvis vardagsrutiner och kartläggning av behov av stöd för att klara av sina studier.

Studiecoachen är med före och under utbildningstiden och kan hjälpa till med övergången till vidare studier eller arbete. Supported Education kommer att användas i processen. Metoden är utformad för att möta personer med olika funktionsvariationer i syfte att ge stöd inför, under och i övergången till arbete eller vidare studier.

Effektmål är att fler individer inom målgruppen ska genomgå och slutföra en gymnasial yrkesutbildning, alternativt en reguljär utbildning eller en arbetsmarknadsutbildning.

Målgruppen är individer i långtidsarbetslöshet med behov av anpassat och sammanhållet stöd för att genomföra studier och individer som riskerar långtidsarbetslöshet på grund av ofullständig gymnasieutbildning.

*Studiecoach redovisar* för 2024 ett ekonomiskt utfall på 780 Tkr och har utnyttjat 20 % av totalt beviljad budget.

## **Uppföljning av strukturövergripande insatser**

### **Förstudie Välfärdsguiden**

Förstudien syftade till att undersöka och bygga kunskap kring värdet och potentiella effekter av att införa Välfärdsguiden i Helsingborg. Underlaget skulle även beskriva vilka förutsättningar som råder för parterna att vara en aktiv part i utvecklandet av Välfärdsguiden. Förstudien är uppdelad i tre olika faser; kartläggning, effekthemtagning och uppskalning.

Förstudien har sammanställt två delrapporter, den senaste med en sammanställd nyttokalkyl utifrån tänkbara effekter som Välfärdsguiden kan bidra med. Förstudien har även synliggjort frågor kring den centrala organiseringen och ägarskap, vilka påverkar parternas lokala

förutsättningar, och därför behöver hanteras av den centrala ledningen och arbetsgruppen för Valfärdsguiden.

Förstudien avslutades och levererades i maj 2024. Parterna konstaterade att införandet av Valfärdsguiden är en långsiktig process som kräver fokus och långsiktighet för att lyckas. Bedömningen är att det inte finns bra förutsättningar för någon av parterna att gå in i detta arbete just nu. Parterna enades därför om att pausa processen för att kunna plocka upp den igen när förutsättningarna för implementering är bättre och att då ta ett helhetsperspektiv från Helsingborgs stads samt Region Skånes sida.

Förstudie Valfärdsguiden redovisar för 2024 ett ekonomiskt utfall på 115 Tkr och har vid processens avslut utnyttjat 60 % av de medel som beviljats.

### **Parterna berättar**

Vi har fortsatt arbetet med att erbjuda ett gemensamt forum för att öka systemkompetensen hos parternas medarbetare och chefer, inom den lokala och delregionala välfärden om parternas respektive uppdrag och därmed förutsättningar för samverkan. Satsningen har skett i samverkan mellan Samordningsförbundet Helsingborg och Samordningsförbundet NNV Skåne. Det handlar om kunskapsseminarier där varje part presenterar och för dialog kring sitt uppdrag med en organisatorisk mix av deltagande medarbetare, chefer och förtroendevalda. Under året har det också erbjudits inspirationsdagar på temat Samverkan som arbetsätt med konkret innehåll kring att arbeta i samverkan mellan olika parter.

Parterna berättar har totalt genomförts vid fyra tillfällen med sammanlagt 290 deltagare.

### **Utvecklingsprogram för stödfunktioner**

Processledarna i de fem pågående processerna har under året deltagit i en utbildning som arrangeras av Göteborgs Regionen, "Utvecklingsprogram för stödfunktioner".

Programmet riktar sig till medarbetare som arbetar med att leda processer och projekt eller att skriva utredningar. Kursens mål är att stärka förmågan att leverera kvalitativt i stödfunktion och hitta ett hållbart arbetsätt och går i linje med förbundets fokus på att utveckla en aktiv och långsiktig samverkan.

### **Balanskravsresultat**

Årets resultat enligt resultaträkningen	581 469 SEK
Justeringsposter	0 SEK
= Balanskravsresultat	581 469 SEK

## **1.6. Väsentliga personalförhållanden**

Förbundet har under året haft följande personer anställda:

Ragnar Mattsson	förbundschef tom 24-06-23
Maria Hällstig	förbundschef from 24-09-01
Helena Tengstrand	administration, timanställd
Marie Strömberg	processledare, tidsbegränsad t.o.m. 2024-01-31.

Antal årsarbetare uppgår till 0,91 personer för 2024.

## 1.7. Förväntad utveckling

Samordningsförbundets verksamhet och utveckling kommer att följa den riktning som verksamhetsplanen för 2025 - 2027 ger. Det handlar om att bidra till att öka parternas systemkompetens samt att möjliggöra ny samverkan kring gemensamma utmaningar inom kompetensförsörjningsområdet. Samordningsförbundet i Helsingborg ska även på olika sätt bidra till ökade möjligheter för samarbete mellan förbunden i nordvästra Skåne syfte att optimera nyttan med FINSAM.

2024 har präglats av parternas interna fokus på grund av omorganisering och förändrade uppdrag samt byte av förbundschef. Vi kan vi konstatera att de senaste årens positiva utveckling stannat upp under 2024 och därmed också 2025. Fokus på kompetensförsörjning och parternas nya uppdrag kring ny socialtjänstlag, aktivitetskrav på försörjningsstödstagare, matchningsarbetet på arbetsförmedlingen samt regionens utveckling av nära vård, kommer att innebära ett ökat fokus på utökad samverkan. Genom uppsökande aktiviteter och tydlig profilering av samordningsförbundets möjligheter ska vi bidra till att utveckla nya arbetsätt som bygger på en utökad samverkan kring de individer som behöver ett samlat stöd under de kommande två åren. Ökad samverkan kan också ske genom att förbundet tar rollen att facilitera workshops och andra forum i syfte att utforska utrymmen för samverkan inom befintliga verksamheter.

Förbundet startar 2025 med fyra finansierade insatser, varav ytterligare två insatser är i planeringen för ansökan om medel.

Verksamheten kommer riktas mot utveckling inom nedan angivna fokusområden och inriktningar:

### **Samverkan som främjar individer till integration i ett mer aktivt samhällsdeltagande med arbete i fokus**

- *Främja samverkan som bidrar till stegförflyttningar mot utbildning som leder till arbete*

### **Samverkan kring hälso- och livsstilsfrågor**

- *Bidra till att effektivisera individens process från identifierat behov till rätt insats, utifrån en helhet kring individen*
- *Främja ett gemensamt synsätt med fokus på det friska hos individen, med hög tillit till individens förmåga till arbete*

### **Utveckla en aktiv och långsiktig samverkan**

- *Bistå parterna i att identifiera möjligheter till samarbeten över förbundsgränser utifrån gemensamma utmaningar*
- *Vidareutveckla koncept för att öka systemkompetens om parternas uppdrag, i syfte att grunda samverkan med rätt kunskap och rätt förväntningar*

Förväntad utveckling av förbundets ekonomi är att den finansiella målsättningen inte kommer att uppnås utan det egna kapitalet kommer att öka under 2025. Avvikelsen från den rekommenderade nivån förväntas bli 880 tkr vilket innebär att eget kapital inte bibehålls inom rekommenderad nivå på 2 Mkr med maximalt 25% avvikelse, då utfallet blir 44 % avvikelse för 2024.

<b>Prognos av utveckling 2025 - 2027</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
Medelstillelning	11 538	11 538	11 538
Totala kostnader	-10 850	-12 130	-12 130
Periodens resultat	688	-592	-593
<b>Eget kapital vid årets slut</b>	<b>3 577</b>	<b>2 985</b>	<b>2 393</b>
<i>Eget kapital, % avvikelse från rek. nivå</i>	<i>79%</i>	<i>50%</i>	<i>19%</i>

## 2. Driftsredovisning

<b>Belopp tkr</b>	<b>Utfall jan-dec 2024</b>	<b>Aktuell budget jan-dec 2024</b>	<b>Avvikelse utfall - budget</b>	<b>Bokslut helår 2023</b>
Nettokostnad	442	0	442	-2 757
Medlemsavgift inkl. övriga intäkter	11 542	11 542	0	9 956
Resultat	581	0	581	-2 603
Utgående eget kapital	2 888	2 307	581	2 307

Årets ekonomiska utfall vad gäller kostnader redovisar en avvikelse på 581 tkr gentemot budget detta beror främst på att ansökningar om medel till nya processer stannat upp under året. Någon av pågående processer har inte använt sin totala budget. Även 2024 har vi fått höga ränteintäkter med 144 tkr som också påverkar resultatet.

Utfallet medför ett eget kapital med 2 888 tk , vilket är något högre än budgeterat och avviker mot den avvikelseplan på 25 % av rekommenderat eget kapital som fastställts som finansiellt mål i verksamhetsplanen för 2025 - 2027.

<b>3. Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-01-01 -2024-12-31</b>	<b>2023-01-01 -2023-12-31</b>
Verksamhetens intäkter	2	11 547 657	9 800 000
Verksamhetens kostnader	3	-11 105 818	-12 557 103
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>441 839</b>	<b>-2 757 103</b>
Finansiella intäkt		139 640	156 078
Finansiella kostnader		-10	-1 962
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>139 630</b>	<b>154 116</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>581 469</b>	<b>-2 602 987</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>581 469</b>	<b>-2 602 987</b>

<b>4. Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
Omsättningstillgångar			
Övriga fordringar	4	101 272	340 261
Kassa och bank		6 135 676	5 890 586
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>6 236 948</b>	<b>6 230 847</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>6 236 948</b>	<b>6 230 847</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
Eget kapital			
Årets resultat		581 469	-2 602 987
Övrigt eget kapital		2 307 302	4 910 289
<b>Summa eget kapital</b>		<b>2 888 771</b>	<b>2 307 302</b>
Skulder			
Kortfristiga skulder	5	3 348 177	3 923 545
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>6 236 948</b>	<b>6 230 847</b>

<b>5. Kassaflödesanalys</b>	<b>Not</b>	<b>2024-01-01 -2024-12-31</b>	<b>2023-01-01 -2023-12-31</b>
Årets resultat		581 469	-2 602 987
Justeringar för ej likviditetspåverkande poster		0	0
<b>Medel från verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>581 469</b>	<b>-2 602 987</b>
Ökning/minskning kortfristiga fordringar		238 989	-246 131
Ökning/minskning kortfristiga skulder		-575 368	742 395
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>245 090</b>	<b>-2 106 723</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>245 090</b>	<b>-2 106 723</b>
Likvida medel vid årets början		5 890 586	7 997 309
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>6 135 676</b>	<b>5 890 586</b>

## 6. Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är i tillämpliga delar upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning. Vissa anpassningar har gjorts till Finsam:s verksamhet.

### Not 2 Verksamhetens intäkter

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Driftbidrag från staten	5 771 000	4 900 000
Driftbidrag från Helsingborgs Kommun	2 885 000	2 450 000
Driftbidrag från landsting/region	2 885 000	2 450 000
Övriga intäkter	5 657	0
	<b>11 547 657</b>	<b>9 800 000</b>

### Not 3 Verksamhetens kostnader

	2024	2023
<i>Samverkansinsatser</i>		
FACT	0	995 996
Handledning	0	3 200
Kompetensutveckling i samverkan	150 690	0
Myndighetssamverkan	2 030 376	2 362 305
RAMI	0	1 000 000
Ofrivillig ensamhet	0	1 376 085
Fortsätt skapa 2.0	2 685 831	2 759 527
Peer Support	1 358 020	222 390
Förstudie Valfärd	0	139 082
Valfärdsguiden	115 316	0
Strategisk samverkan kring Uvas	0	46 183
Studiecoach	779 779	0
Utvärdering	0	87 350
Vad säger arbetsgivarna	1 486 816	1 426 000
Utbildningsinsatser till parterna	70 969	79 219
Kostnader för samverkansmöten	6 455	25 598
	<b>8 684 252</b>	<b>10 522 935</b>
<i>Övriga kostnader</i>		
Lokalkostnader	171 623	164 233
Administrativa kostnader	595 384	328 413
Styrelsekostnader	243 087	244 166
Personalkostnader	1 411 472	1 297 356
	<b>2 421 566</b>	<b>2 034 168</b>
	<b>11 105 818</b>	<b>12 557 103</b>

### Not 4 Korta fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga kortfristiga fordringar	95 011	322 680
Upplupna intäkter och förutbetalda kostnader	6 261	17 581
	<b>101 272</b>	<b>340 261</b>

### Not 5 Kortfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder samverkansinsatser	2 862 660	3 635 643
Övriga kortfristiga skulder	254 284	153 862
Övriga upplupna kostnader	231 233	134 040
	<b>3 348 177</b>	<b>3 923 545</b>

## 7. Styrelsens underskrift

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

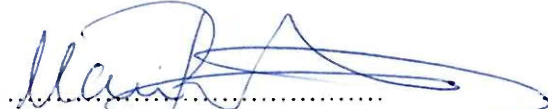
Datum: 2025-03-20



Richard Lundberg  
Ordförande



Amelie Gustafsson  
Vice ordförande

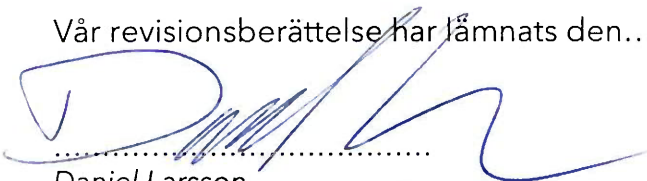


Maria Brantmark Lennartsson  
Ledamot

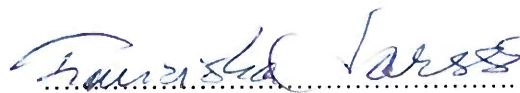


Catrine Hagelborg  
Ledamot

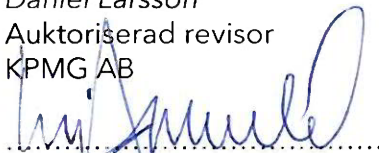
Vår revisionsberättelse har lämnats den 24/4 2025



Daniel Larsson  
Auktoriserad revisor  
KPMG AB



Franziska Larsson  
Utsedd revisor Helsingborgs Stad



Ingrid Lennerwald  
Utsedd revisor Region Skåne

## **Bilagor**

1. Slutrapport - Förstudie Välfärdsguiden
2. Årsrapport/slutrapport - Fler Kan
3. Årsrapport - Fortsätt SKAPA
4. Årsrapport - Individsamverkan
5. Årsrapport - Peer Support
6. Årsrapport - Studiecoach

# Revisionsberättelse

för Samordningsförbundet Helsingborg, org. nr 222000-2717

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision och granskning av årsredovisningen för Samordningsförbundet Helsingborg för år 2024 enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision<sup>1</sup>. Förvaltningsberättelsen har granskats enligt särskild instruktion.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året. Förvaltningsberättelsens lagstadgade delar är förenliga med årsredovisningens övriga delar.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Uppdraget är utfört utifrån opartiskhet och självständighet i förhållande till förbundet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ovan nämnda delar av årsredovisningen.

Som del av en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

— identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

— skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

— måste vi informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### Revisorns granskning av förvaltningsberättelsen

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen och de sammanställda räkenskaperna och att dessa upprättas i enlighet med LKBR. Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" i Standard för kommunal räkenskapsrevision.

Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

<sup>1</sup> Med anpassning till de specifika förutsättningar som föreligger i ett finansiellt samordningsförbund. Främst att rapporten inte avges av "sak-kunnigt biträde" eller ställts till "de förtroendevalda revisorerna".



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt förbundsordning

---

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Samordningsförbundet Helsingborg för år 2024.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Vi bedömer även sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Helsingborg har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

---

### Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd för kommunal verksamhet i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

---

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

---

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Helsingborg enligt vår digitala signatur

KPMG AB

Daniel Larsson  
Auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

**Carl Daniel Larsson**

Undertecknare

Serienummer: 41bc79a5b83db7[...]adfa300990eb4

IP: 188.150.xxx.xxx

2025-04-24 09:32:23 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försedd med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstempel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

**Så här verifierar du dokumentets äkthet:**

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

## **De förtroendevalda revisorerna i Samordningsförbundet Helsingborg**

Till: Styrelsen i Samordningsförbundet Helsingborg  
Fullmäktige i respektive medlemskommun och -region  
Försäkringskassan  
Arbetsförmedlingen

### **Revisionsberättelse för år 2024**

Vi har granskat räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i Samordningsförbundet Helsingborg (organisationsnummer 222000-2717) för verksamhetsåret 2024.

Vårt uppdrag är att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Styrelsen upprättar en årsredovisning som ger en rättvisande bild samt svarar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamhet och räkenskaper.

Vi har utfört vår granskning utifrån lagen om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen och god revisionssed i kommunal verksamhet.

I uppdraget samverkar vi med av staten utsedd auktoriserad revisor. I granskningen av förbundets räkenskaper och årsredovisning har vi förlitat oss på den statliga revisorns granskning och bedömning.

Våra övriga granskningsinsatser har utförts av sakkunnigt biträde till revisorerna. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan Granskningsrapport 2024 Samordningsförbundet Helsingborg.

**Vi bedömer** sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Helsingborg har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

**Vi bedömer** att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats enligt med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.

**Vi bedömer** sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

**Vi tillstyrker** att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Vi återoppar bifogade redogörelse och rapporter.

- Granskningsrapport 2024 - Samordningsförbundet Helsingborg.

Helsingborg enligt vår digitala signatur

.....

Franziska Larsson

*Utsedd av Helsingborgs Stad*

.....

Ingrid Lennerwald

*Utsedd av Region Skåne*

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## INGRID LENNERWALD

Undertecknare

Serienummer: 3505e725c48c75[...]d22520b24c8d2

IP: 95.194.xxx.xxx

2025-04-24 11:01:48 UTC



## Franziska Larsson

Undertecknare

Serienummer: b2977ca5124494[...]5a44f21e91501

IP: 83.250.xxx.xxx

2025-04-27 09:55:41 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försedd med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstempel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.



# Granskning av bokslut och årsredovisning per 2024-12-31

Granskningsrapport

Samordningsförbundet Helsingborg

KPMG AB

2025-04-24



**Samordningsförbundet Helsingborg**  
Granskning av bokslut och årsredovisning per 2024-12-31

2025-04-24

## Innehållsförteckning

1	Bakgrund	2
1.1	Syfte och revisionsfråga	2
1.2	Revisionskriterier	2
1.3	Metod och avgränsningar	2
2	Resultat av granskningen	4
2.1	Förvaltningsberättelsen	4
2.2	God ekonomisk hushållning	4
2.3	Resultaträkning	5
2.4	Balansräkning	6
2.5	Intern kontroll och styrning	6
2.6	Övrigt	7
2.7	Driftsredovisning	7
2.8	Rekommendationer	7
2.9	Sammanfattning och slutsatser	7



## Samordningsförbundet Helsingborg

Granskning av bokslut och årsredovisning per 2024-12-31

2025-04-24

# 1 Bakgrund

Härmed avlämnas rapport avseende granskningen av Samordningsförbundet Helsingborg för räkenskapsåret 2024. Granskningen har bedrivits i enlighet med god revisions sed för kommunal verksamhet. Syftet med rapporten är att lämna underlag för revisorernas bedömningar och uttalanden i revisionsberättelsen.

Förbundets revisorer ska enligt 12 kap Kommunallagen (KL) bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som styrelsen beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen.

Vidare lämnas i rapporten information till styrelsen om viktigare iakttagelser och eventuella rekommendationer till följd av dessa som identifierats i samband med årets revision.

## 1.1 Syfte och revisionsfråga

Syftet med granskningen är att den ska utgöra underlag för revisorernas prövning av;

- att verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt,
- om räkenskaperna är rättvisande och
- om den interna kontrollen är tillräcklig.

## 1.2 Revisionskriterier

Bedömningsgrund för vårt uttalande avseende huruvida verksamheten bedrivits på ett ändamålsenligt sätt samt att årsredovisningen i allt väsentligt är upprättad i enlighet med gällande lagar och regler bygger på följande revisionskriterier:

- Lag om finansiell samordning SFS 2003:1210, Kommunallag och lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR)
- God redovisnings sed, definierad av Rådet för Kommunal Redovisning, RKR
- Förbundsordning, Interna regelverk och instruktioner

## 1.3 Metod och avgränsningar

Vår granskning sker i den omfattning som följer av God revisions sed i kommunal verksamhet, främst såsom denna definieras av SKR<sup>1</sup> och Skyrev<sup>2</sup>. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att i allt väsentligt men inte absolut säkerhet försäkra oss att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

<sup>1</sup> Sveriges Kommuner och Regioner

<sup>2</sup> Sveriges Kommunala Yrkesrevisorer



## Samordningsförbundet Helsingborg

Granskning av bokslut och årsredovisning per 2024-12-31

2025-04-24

Granskningen har omfattat bokslutet och årsredovisningen för 2024. Vi har granskat sådan information som är av finansiell natur och eller som har direkt koppling till den finansiella redovisningen i årsredovisningen. Vi har även stämt av balanskravsutredning mot underlag. Övriga delar har endast granskats utifrån om informationen är förenlig med de finansiella delarna.

Vi har även granskat att förbundet följer förbundsordningen

Granskningen har genomförts genom:

- Dokumentstudier av relevanta dokument (verksamhetsplan med budget, protokoll och förbundsordning) inklusive årsredovisningen
- Analys av om resultatet är förenligt med de beslutade målen
- Avstämning av väsentliga poster i resultat- och balansräkning mot erforderliga underlag. Översiktlig analys av övriga poster.
- Stickprovsgranskning av attest och utanordning
- Diskussion med förbundschef
- Sedvanlig bokslutsgranskning

### 1.3.1 Risk- och väsentlighetsanalys

#### 1.3.1.1 Redovisningen

- Verksamhetens intäkter
  - Består i huvudsak av medlemmarnas årsavgifter vilka substansgranskas mot beslut, fakturering och inbetalning.
- Verksamhetens kostnader
  - Kartläggning av posternas innehåll samt stickprov inklusive attest och utanordning samt avklipp.
- Kassa och bank
  - Substansgranskas mot externa underlag.
- Kortfristiga skulder
  - Kartläggning av posternas innehåll samt stickprov inklusive attest och utanordning.
- Redovisningsprinciper

#### 1.3.1.2 Intern kontroll

- "Ordning och reda"
- Bokslutsprocessen och relationen mellan förbundet och redovisningsbyrån.
- Granskning av att skatter och avgifter redovisats och betalas i rätt tid och med rätt belopp.



**Samordningsförbundet Helsingborg**  
Granskning av bokslut och årsredovisning per 2024-12-31

2025-04-24

### 1.3.1.3 **Styrelsens förvaltning**

Vi har granskat styrelsens förvaltning genom

- att säkerställa att förbundsordningen följs
- att verksamhetsplan/ budget finns upprättad
- att verksamhetsplanen/budgeten omfattar 3 år
- att styrelsen har varit beslutsför när beslut fattats
- att beslut finns om beslutade åtgärder och uppföljning därav
- att förbundets ekonomiska utfall följs upp minst till delår respektive helår
- att förbundet inte iklätt sig skulder
- att delegationsordning finns
- att attestordning finns
- att sociala avgifter och källskatt redovisats i tid med rätt belopp
- att förbundet har adekvat administrativ förmåga

## 2 **Resultat av granskningen**

Granskning av redovisning och intern kontroll har skett enligt uppgjord planering i enlighet med risk- och väsentlighetsanalysen ovan.

### 2.1 **Förvaltningsberättelsen**

I LKBR, föreskrivs att förvaltningsberättelsen ska följa en bestämd struktur med fasta rubriker.

Vidare kräver lagen att en balanskravsutredning ska redovisas i förvaltningsberättelsen.

Samordningsförbundet Helsingborg redovisar i sin förvaltningsberättelse i enlighet med lagens krav och denna har ställts upp enligt de bestämda rubrikerna.

I årsredovisningen återfinns även en balanskravsutredning.

### 2.2 **God ekonomisk hushållning**

Enligt kommunallagens bestämmelser ska samordningsförbundet ha en god ekonomi i sin verksamhet. Styrelsen ska fatta beslut om riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

I verksamhetsplanen för 2024-2026 fastställdes tre fokusområden:

- Samverkan som främjar individer till integration i ett mer aktivt samhällsdeltagande med arbete i fokus.
- Samverkan kring hälso- och livsstilsfrågor.
- Utveckla en aktiv och långsiktig samverkan.



## **Samordningsförbundet Helsingborg**

Granskning av bokslut och årsredovisning per 2024-12-31

2025-04-24

Målkedjan som utgår från dessa fokusområden inkluderar Inriktningar, Effekter, Mål och slutligen Aktiviteter. Målen har delats upp i strukturmål för verksamheten, individmål för verksamheten och styrelsens mål.

### **2.2.1.1 Strukturmål för verksamheten**

- Tydlig och tillgänglig paketering av förbundets struktur och arbetsrutiner.

### **2.2.1.2 Individmål för verksamheten**

- Minst 350 individer ska delta i insatser.
- Minst 70 arbetsgivare ska ta del av insatser.
- Minst 350 medarbetare ska ta del av kompetenshöjande insatser.

### **2.2.1.3 Styrelsens mål**

- Styrelsen ska aktivt diskutera och besluta om prioriteringar av fokusområden, inriktningar och utvecklingsbehov för förbundets verksamhet.
- Styrelsen ska bidra till att medlemsparterna är aktiva i att identifiera samverkansbehov utifrån förbundets fokusområden och inriktningar.
- Styrelsen ska följa upp att förbundet bedriver verksamhet med god ekonomisk hållning och arbetar aktivt och flexibelt i syfte att uppnå största möjliga effekter av samverkan.

Detta följs upp genom

- att eget kapital inte ska avvika mer än 25% från rekommenderad nivå
- att kostnader för samverkan ska utgöra minst 80% av årets totala omsättning

Vår bedömning är, baserat på åiterrapporteringen i årsredovisningen och genomläsning av protokoll, att verksamheten har bedrivits i enlighet med uppställda mål.

## **2.3 Resultaträkning**

### **2.3.1 Verksamhetens intäkter**

Verksamhetens intäkter består av medlemmarnas årsavgifter vilka har substansgranskats mot beslut, fakturering och inbetalning.

### **2.3.2 Verksamhetens kostnader**

Verksamhetens kostnader har granskats stickprovvis utan anmärkning.



## **Samordningsförbundet Helsingborg**

Granskning av bokslut och årsredovisning per 2024-12-31

2025-04-24

## **2.4 Balansräkning**

### **2.4.1 Kassa och bank**

Balansräkningens dominerande tillgångspost är till följd av förbundets överskott under ett antal år, Kassa och bank. Beloppet är avstämt mot engagemangsbesked.

### **2.4.2 Kortfristiga skulder**

De kortfristiga skulderna består till helt dominerande del av skulder för samverkansinsatser. Vi har granskat posten utan anmärkning.

## **2.5 Intern kontroll och styrning**

Vi har granskat delar av förbundets interna kontroll med fokus på

- rutiner och system för kostnadsbokföring
- betalningar
- attester och attesträtter
- bokslutsprocessen
- ersättning för utfört arbete

Vi har också läst förbundsordning och styrelseprotokoll för att bedöma om styrelsen utövar tillräcklig kontroll och en god styrning av verksamheten samt att förbundsordningens krav efterlevs.

### **2.5.1 Styrdokument**

Vi noterar att samtliga styrdokument är uppdaterade i vederbörlig ordning.

Vi noterar även att styrelsen i november 2024 har fastställt intern styr- och kontrollplan samt budget för 2025.

### **2.5.2 Tertialrapporter**

Förbundet upprättar under löpande år ekonomiska uppföljningar med prognos för helåret vilka behandlas på styrelsens möten. Förbundet upprättar även tertialrapporter i vederbörlig ordning.



**Samordningsförbundet Helsingborg**  
Granskning av bokslut och årsredovisning per 2024-12-31

2025-04-24

## 2.6 Styrelsens förvaltning

Styrelsens förvaltning bedöms vara tillfredställande under året.

## 2.7 Övrigt

Det nationella rådet har upprättat riktlinjer för hur stort eget kapital som ett Finsamförbund bör ha. Storleken på eget kapital i Samordningsförbundet Helsingborg uppgår till 2 889 tkr och bör enligt denna norm inte uppgå till mer än 1 820 tkr. Förbundets eget kapital är därmed **inte** inom Nationella rådets rekommendation.

## 2.8 Driftsredovisning

I LKBR, föreskrivs att årsredovisningen ska innehålla en driftsredovisning som en egen del.

Förbundet har upprättat en driftsredovisning i årsredovisningen för 2024.

## 2.9 Rekommendationer

Baserat på ovan redovisade iakttagelser lämnar vi följande rekommendationer till förbundet:

- Då storleken på eget kapital överstiger nationella rådets riktlinjer rekommenderar vi att förbundet fortsätter med att aktivt arbeta för att minska detta.



**Samordningsförbundet Helsingborg**

Granskning av bokslut och årsredovisning per 2024-12-31

2025-04-24

## 2.10 Sammanfattning och slutsatser

Vi har inte identifierat några väsentliga felaktigheter i årsbokslutet och i granskningen har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att årsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Dag som ovan

Daniel Larsson

*Auktoriserad revisor*

*KPMG AB*

Franziska Larsson

*Utsedd av Helsingborgs Stad*

Ingrid Lennerwald

*Utsedd av Region Skåne*

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för saker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## Franziska Larsson

### Undertecknare

Serienummer: b2977ca5124494[...]5a44f21e91501

IP: 83.250.xxx.xxx

2025-04-24 06:57:24 UTC



## Carl Daniel Larsson

### Undertecknare

Serienummer: 41bc79a5b83db7[...]adfa300990eb4

IP: 188.150.xxx.xxx

2025-04-24 09:31:01 UTC



## INGRID LENNERWALD

### Undertecknare

Serienummer: 3505e725c48c75[...]d22520b24c8d2

IP: 95.194.xxx.xxx

2025-04-24 11:00:19 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försedd med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator> eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.