



# Laboratoriemedicin

Giltig från och med 2026-04-14

Godkänd av Kundgrupp

Version 3.0

## Information digital provbeställning

### Till dig som patient

Region Skåne infört ett digitalt system för beställning av prover till laboratorierna.

- Boka tid för provtagning, se information på 1177.
- Om du har fått pappersremisser av din vårdgivare\*, ta även med dessa.
- Vid provtagning, visa legitimation för provtagaren.  
Elektroniska ID accepteras inte.

### Om du tar provet hemma (t.ex urin och avföringsprov)

- Ta provet enligt anvisningen du fått från din vårdgivare\*.
- Lämna in provet så snart som möjligt på en provtagningsenhet.

Vid frågor om din beställning, vänd dig till din vårdgivare\* som lagt beställningen.

\*Vårdgivare kallas de enheter som bedriver hälso- och sjukvårdsverksamhet som t ex vårdcentraler och mottagningar på sjukhusen.

## Till dig som Provtagare

### Beställning finns i eLAB.

#### Om prov ska tas på plats

- Kontrollera legitimation.
- Märk provbehållare.
- Utför provtagning.
- Svara på tilläggsinformation om det finns för den beställda analysen.
- Bekräfta provtagning i eLAB.

Möjlighet finns att i meddelanderutan ange provtagningsproblem eller information relevant för bedömning t.ex senaste dos. Detta följer sedan med svaret till beställande enhet.

Om dubbla beställningar finns till samma beställare (eLAB och pappersremiss) använd endast eLAB-beställningen.

Kontrollera bevakning regelbundet i eLAB. Om en röd prick dyker upp (se bild) finns det prov på din enhet som inte har bekräftats.

#### Om prov har tagits hemma (t.ex urin och avföringsprov)

- Kontrollera legitimation.
- Kontrollera märkning av provbehållare.
- Fråga när provet togs och uppdatera provtagningstiden i eLAB.
- Bekräfta provtagningen.
- Skicka prov med ordinarie transport till Laboratoriemedicin.



Beställning



Provtagning



Labbtjänster



Bevakning



Hjälp