

SDV



Skånes Digitala Vårdsystem

Vårdadministration

Sammanfattning av förändring i
samband med införandet av nytt
patientjournalssystem

(Högnivåsummering)
Version: 2.1
Versionsdatum: 2024-01-22



SDV – Skånes Digitala Vårdsystem



Denna presentation

- Denna presentation riktar sig till de mottagande organisationernas respektive utrullningsprojekt.
- Presentationen sammanfattar hur ett visst område i hälso- och sjukvården påverkas genom införandet av det nya patientjournalssystemet Skånes digitala vårdssystem.
- Det är en sammanfattning på övergripande nivå (så kallad högnivåsummering) och ytterligare detaljer kommer framöver.
- Varje utrullningsprojekt har att se över hur dessa förändringar påverkar deras organisation, och kommunicera detta till sina mottagare.



Förändring inom Vårdadministration

Vad innebär förändringen på övergripande nivå?

Huvudgrupp – övergripande förändring

Vårdadministration

- Klinisk och patientadministrativ dokumentation integreras
- Ordinationer är det som driver vårdprocessen framåt i systemet och får en förändrad innebörd och kommer att omfatta allt från omvårdnads- och läkemedelsordinationer till remisser och andra patientadministrativa åtgärder.
- Vårdhändelse är själva kärnan i SDV. Inget kan dokumenteras, beställas eller planeras i systemet utan att det finns en vårdhändelse att hänga upp aktiviteten på
- Realtidsregistrering är förutsättning för all dokumentation
- Större delen av registreringen sker redan vid bokningstillfället
- Olika typer av arbetslistor kommer finnas beroende på aktivitet
- **Patientadministrativa modulen Revenue Cycle**, verktyg för patientadministration
- **Remisshanteraren Referral Management** - verktyg för hantering av remisshantering
- **Klassificeringsmodulen AccessHIM och Kodmodulen Charge Services** – Två verktyg för kodhantering
- **Logistikmodulen Capacity Management** - hanterar transporter och vårdplatshantering

Undergrupper – viktiga delar i förändringen

Remissflödet

Remiss

Vårdbegäran

Vårdhändelser

Tidsbokning

Schema

Kallelser

Registrering

Arbetslistor

Klinisk kodning

Förslag

Underkategorier



SDV – Skånes Digitala Vårdsystem



Remissflödet – remiss / vårdbegäran

Vårdadministration

Remiss / vårdbegäran

- Remisserna kommer att hanteras med ett verktyg där varje vårdenhets kan fördela, remissgranska och planering remisser administrativt samt dirigera och följa sina utgående.
- Status går att följa i realtid vilket ger en transparent och mer patientsäker remissgång.
- En remiss avses att användas dels vid begäran om övertagande av vårdansvar för en patient och dels vid begäran om en skriftlig rekommendation, utan besök, avseende en patient.
- Tidsåtgången att hantera inkommen remiss kommer att minska då nästan allt kommer att hanteras i remisshanteraren och behov för dagens extra steg med bevakningslista kommer utgå.
- Remissbedömning görs i Remisshanteraren och informationen blir mer lättillgänglig och effektiv för kliniker
- Specialistvården har krav på sig att mäta och rapportera på tillgänglighet genom remissflödets olika steg och remissen förblir öppen tills patient avslutas på enheten. Detta innebär mer omfattande och manuell administrativ hantering.
 - Remissbekaftelse: kräver manuell substatus uppdatering
 - Samordning: kräver nu olika åtgärder beroende på om samordning ska ske inom eller utanför SDV
 - Vidareskicka remiss: Manuellt två olika sätt att hanteras beroende på om mottagaren av remissen är inom Millennium eller extern.
- Primärvården har inte samma krav på rapportering av remissflödets olika steg och remissen avslutas automatiskt direkt efter första kontakt.
- Aktiviteter som idag är automatiska i PASiS, t ex avlidna patienter med öppen remiss som inte haft ett första besök, hamnar i framtiden på en lista för att åtgärda (se arbetslistor).
- Kliniker kommer kunna följa aktiva remisser i en översikt i huvudjournalen Journalen PowerChart.
- Möjlighet att koppla olika typer av dokument till remissen vilken är en förbättring jämfört med idag men det krävs aktiv manuell koppling i remisshanteraren. För endoskopi och barnhälsovård finns fördefinierade underlag/mallar som bifogas remissen
- I remisshanteraren kan användaren skapa olika typer av listor utifrån olika behov av översikter, se arbetslistor



Remisshantering													
Senaste Namn													
Helskärm Skriv ut 3 minuter													
Remisshantering Patientsök													
Arbetslista Ortopedmottagningen Lund - mottagna Hantera lista													
Lägg till remiss Filt													
Patient	Notiser	Person-...	Remittent	Vårdområde	Proble...	Remittera till	Status	Pr...	Till...	Vårdgarantidatum	Senast uppdaterad	Begärt startdatum	Medicinskt måld...
*HCP-QV-TRETTON, HCP-... 3... M Födelsedatum: 15 feb 1986		17201010...	Vårdcentralen, Sjöbo 2021-10-25 00:00	Ortopedi Handled	Hand	Ortopedimottagning... Läkare, Yrkeskategori	Borttagen	Rutin		2022-01-23	2021-10-25 13:37		2021-12-12
*HCP-QV-TRETTON, HCP-... 3... M Födelsedatum: 15 feb 1986		17201010...	Vårdcentralen, Ystad 2021-10-25 00:00	Ortopedi axelsmärta	Axel	Ortopedimottagning... Läkare, Yrkeskategori	Besök genomfört 2021-10-25 12:00	Rutin		2022-01-23	2021-10-25 13:16		2021-12-05
*HCP-QV-TRETTON, HCP-... 3... M Födelsedatum: 15 feb 1986		17201010...	RS Test, HCP-Health... 2021-10-25 12:48	Ortopedi Nackskada	Trauma	Ortopedimottagning... Läkare, Yrkeskategori	Bokad 2021-11-09 13:00	Rutin		2022-01-23	2021-10-25 13:09	2021-10-25	2021-11-20
*SDV PC, STEVE 41 år M Födelsedatum: 10 okt 1980		17201010...	2021-10-01 00:00	Ortopedi Felläkning vid fraktu...	Ortopedi	Ortopedimottagning...	Accepterad	Rutin		2021-12-30	2021-10-22 13:58		
*GUSTAVSSON, O-GINO 33 år M Födelsedatum: 11 aug 1988		19880811...	2021-10-20 00:00	Ortopedi PJO10023		Ortopedimottagning... Läkare, Yrkeskategori	Besök genomfört 2021-10-21 15:15	Rutin		2022-01-18	2021-10-21 11:46		
*Sekretessmarkerad, Sekr... 4... M Födelsedatum: 20 okt 1979		19791020...	2021-10-18 00:00	Ortopedi arm	Arm Arm 3	Ortopedimottagning...	Accepterad	Rutin		2022-01-16	2021-10-20 11:54		
CLAESSON, R-GRETA 76 år K Födelsedatum: 12 aug 1945		17201010...	RS Test, R-PC11 2021-10-20 10:39	Ortopedi misstänker artros i k...		Ortopedimottagning...	Avvisad	Rutin		2022-01-18	2021-10-20 10:46	2021-10-20	
*ANTONSSON, YST - AME... 19... K Födelsedatum: 11 mar 2020		17201010...	Cerner Test, Physi... 2021-10-19 09:10	Ortopedi Ont i knä	Arm	Ortopedimottagning...	Accepterad	Rutin		2022-01-17	2021-10-19 16:56	2021-10-19	
*FRÖJD, V-SIGISMUND 2 år M Födelsedatum: 06 dec 2018		17201010...	Vårdcentralen, Ystad 2021-10-14 00:00	Ortopedi Ont i kn?	Knä	Ortopedimottagning...	Bokad 2021-11-10 09:00	Rutin		2022-01-12	2021-10-19 09:56		2021-11-29
*ANTONSSON, YST - AME... 19... K Födelsedatum: 11 mar 2020		17201010...	Cerner Test, Physi... 2021-10-19 09:08	Ortopedi test		Ortopedimottagning...	Inkommen	Rutin		2022-01-17	2021-10-19 09:08	2021-10-19	
*VIKTORIN, V-VILMER 41 år M Födelsedatum: 06 jun 1980		17201010...	2021-09-21 00:00	Ortopedi Emir test 21/9 RÖR EJ	Ortopedi	Ortopedimottagning...	Väntar på ombokning	Rutin		2021-12-20	2021-10-18 16:40		
*ANTONSSON, YST - AME... 19... K Födelsedatum: 11 mar 2020		17201010...	Cerner Test, Physi... 2021-09-30 09:28	Ortopedi test	Fot	Ortopedimottagning...	Accepterad MDK/Behandlingsko...	Rutin		2021-12-29	2021-10-18 14:04	2021-09-30	2021-11-30
*OLSSON, R-OLLE 4 år M Födelsedatum: 03 mar 2017		17201010...	Primärvård Test, Lå... 2021-10-15 11:23	Ortopedi testar AT		Ortopedimottagning...	Avvisad	Rutin		2022-01-13	2021-10-15 11:54	2021-10-15	
*FRANSSON, V-FRIDA 30 år K Födelsedatum: 22 jun 1991		19910622...	2021-10-14 00:00	Ortopedi Test defekt	Ortopedi	Ortopedimottagning...	Väntar på ombokning	Rutin		2022-01-12	2021-10-14 15:27		



Remisskomponenten i Journalen PowerChart

Kommer en översikt för kliniker att se patientens remisser i journalen – status, från vem, till vem, anledning



Bilaga till endoskopiremiss

Bilaga till endoskopiremiss – Lippberg, KST-Joanna

*Utförd: 2021-11-03 1045

Av: Cerner Test, Physician - Hospitalist Cerner, Lakare

Bilaga till endoskopiremiss

Önskad undersökning

☐ Enteroskopi
☐ ERCP
☐ EUS
☐ Gastroskopi
☐ Kapselenteroskopi
☐ Koloskopi
☐ PEG
☐ Sigmoidoskopi

Uppgifter

Finns alarmsymtom ☐ Ja ☐ Nej Anemi ☐ Ja ☐ Nej Anamnestisk/statusmässig blödning Dyslagi ☐ Ja ☐ Nej F-Hb Ofrivillig viktnedgång ☐ Ja ☐ Nej Annan information	Andra viktiga uppgifter ☐ Inga uppgifter ☐ Antikoagulantia/trombocythämning ☐ Gravid ☐ Insulinbehandlad diabetes ☐ Kognitiv svikt ☐ Njursvikt ☐ Smittsam sjukdom ☐ Speciella önskemål om sedering ☐ Svår lungsjukdom Längd 168 cm Vikt 69 kg	Antikoagulantia/trombocythämning beskrivning Antikoagulantia/trombocythämning behandlande enhet Specificera önskemål sedering Patienten är informerad om undersökningen/ förberedelser ☐ Ja ☐ Nej Finns itylld hälsodeklaration ☐ Ja ☐ Nej
--	---	---

Vid koloskopi

Finns det några kontraindikationer för laxering

☐ Ja ☐ Nej

Vid PEG

Diagnos och indikation

Tidigare bukkirurgi

Kan/vill patienten öppna munnen

☐ Ja ☐ Nej

BHV remiss skallasymmetri och torticollis - VARG, R-LARS-ÅKE

Utförd: 2021-11-08 16:27 Av: RS Test, R-PC12

Anamnes

Vilken typ av lägesbetingad huvudform? ☒ Ensid ☐ Platt

Föreligger favotsida? ☐ Ja ☐ Nej

Föreligger begränsad nackrotation? ☐ Ja ☐ Nej

Vilka åtgärder har satts in?

När sattes åtgärden in? Hur intensivt har åtgärderna genomförts?

Övrig information

Medfödd sjukdom ☐ Ja ☐ Nej

Prematurfödd ☐ Ja ☐ Nej

Vecka

Duplexgraviditet ☐ Ja ☐ Nej

Höftledsdysplasi ☐ Ja ☐ Nej

Komplicerad graviditet eller förlossning ☐ Ja ☐ Nej

Övrig information, kommentar

Psykosociala faktorer



SDV – Skånes Digitala Vårdsystem



Vårdhändelse

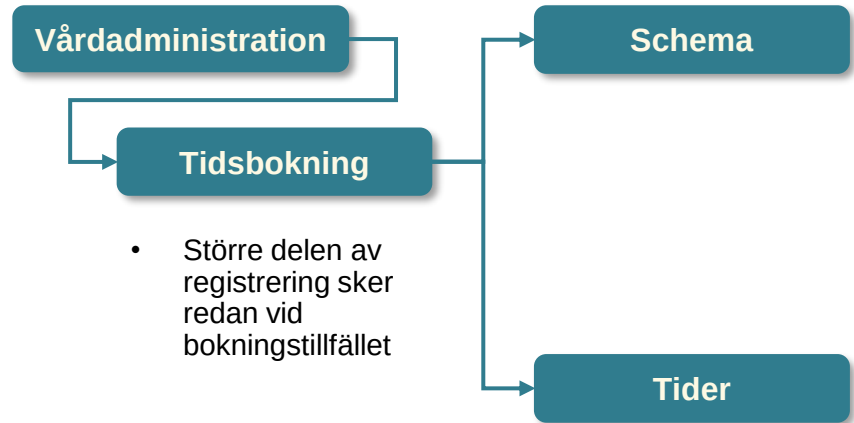
Vårdadministration

Vårdhändelse

- Vårdhändelse är själva kärnan i SDV. Allt som dokumenteras, beställs eller planeras i systemet hänger ihop med en vårdhändelse för att koppla aktiviteter på.
- Begreppet får därmed en mycket större spännvidd än det vi normalt förknippar med en kontakt eller vårdkontakt.
- Vårdhändelser ligger till grund till alla arbetsflöden i SDV inklusive dokumentation och ordination.
- Varje kontakt, 'händelse' i patientresan, **kräver** en vårdhändelse för att man ska kunna dokumentera i journalen.
- För kliniker i specialiserad öppenvård presenteras vårdhändelser som separata för varje kontakt. Detta innebär bl a att dagens 1-års Meliorkontakter blir enskilda vårdhändelser för varje tillfälle, men för PMO-användare blir mer likt som idag.
- Alla vårdprofessioner kommer behöva arbeta med vårdhändelser, inte bara administrativ personal.
- I ett slutenvårdstillfälle som spänner över flera medicinska ansvar presenteras vårdhändelse som sammanhängande för kliniker men för administrativa professioner skapas det separata administrativa vårdhändelser för respektive medicinskt ansvar för uppföljning och rapportering.
 - Detta gäller inte mellan somatik-psykiatri, mellan olika vårdgivare och generellt inte från öppenvård, se kommande Förändringsbehov vårdhändelser.
- Dessa vårdövergångar drivs med ordinationer och ägarskapet av informationen flyttar med vid respektive medicinska övergång i det kliniska flödet.
- Även access till NPÖ (nationella patientöversikten) kräver vårdhändelse såsom idag, men det finns flera vårdhändelsetyper jämfört med dagens kontakttyper så möjligheter åtkomst till NPÖ.
- Finns olika typer av vårdhändelser som används vid olika typer av kontakter, t ex "kontakt utan besök"-vårdhändelse, där kliniker inte behöver hantera en fullständig registreringsprocess för en distanskontakt. se förändringsbehov vårdhändelser.
 - Oplanerad kontakt mellan besök, t ex administrativt alt telefonkontakt



Tidsbokning – Schema och tider (1/2)

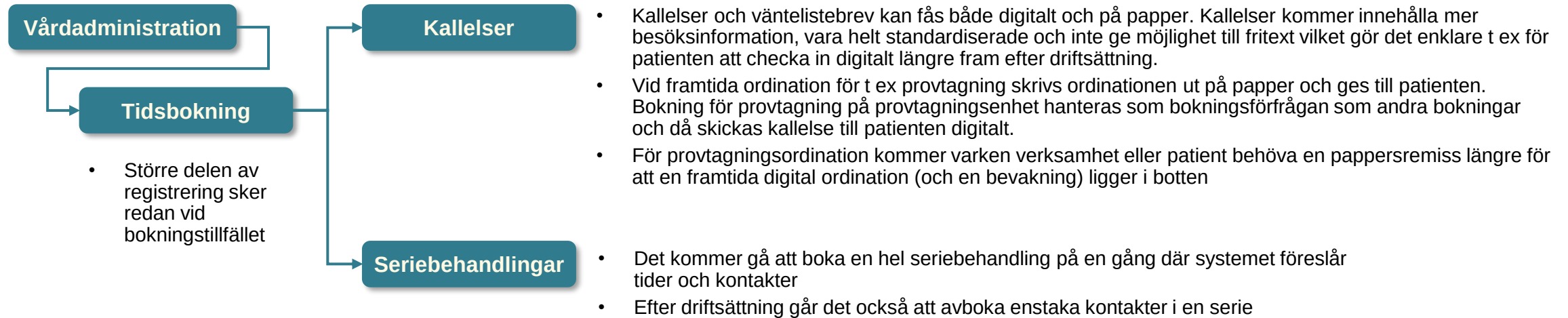


- Större delen av registrering sker redan vid bokningstillfället

- Tidsbokningsfunktionaliteten ger förutsättningar att lägga tydligare, automatiserade och mer tillgängliga scheman
 - Möjligt att bygga årsscheman som automatiskt förlängs
 - Möjligt med temporär semesterschema ovanpå årsschemat
- **Behörighet att lägga** tidbokningsscheman (den som lägger schemat i Millennium) på hälso- och sjukvårdspersonal begränsas till färre antal personer. Däremot kan justeringar hanteras kontinuerligt lokalt av alla medarbetare i sitt dagliga schema.
- För nybesökstider i specialistvården krävs en remissordination (gäller inte för akutsjukvård), som då ger möjlighet att
 - Knyta ihop alla tillhörande vårdhändelser för en helhetsbild av patientresan utifrån administrativt perspektiv
- Tider kan fortsatt vara direkt kopplade till 1177 där patienten kan boka in tider direkt om verksamheten väljer att lägga ut tider, som då underlättar nödvändiga realtidsregistreringen.
- Systemet varnar om patienten redan har en uppbokat tid inom SDV
- Efter varje besök tar kliniker ställning till nästa steg i Uppföljningskomponenten – om patienten ska ha en uppföljning, om patienten ska avslutas eller om klinikern själv vill boka in uppföljning.



Tidbokning – Kallelser och seriebehandlingar (2/2)



Registrering

Vårdadministration

Registrering

- Realtidsregistrering: Eftersom kliniska och administrativa flöden sker i samma system och måste ske i realtid (istället för i efterhand) för att generera en vårdhändelse och kunna starta dokumentation på patienten, så krävs:
 - Ökad insats av och kunskap hos kliniker för att förstå och starta upp flöden: exempelvis vid varje ordination av t ex vårdövergång krävs ifyllande av rätt medicinskt ansvar, avdelning och tidpunkt för att resten av registreringen ska fungera
 - Ökad kunskap hos ett antal specifika personer (administrativ kompetens), flöden skiljer sig större mellan öppen- och slutenvård: exempelvis specialistöppenvård
- I öppenvård behöver alla bokade patienter checkas in och i det flödet kommer det finnas möjlighet att generera uppgifter för t ex registrering och betalning
- I specialistvård behöver alla patienter aktivt checkas ut för att generera en uppföljning eller ett avslut
- För all öppenvård förutom Specialiserad öppenvård (rum/säng/stol), akutsjukvård eller *observation* sköts avslut av vårdhändelse automatiskt.
För Specialiserad öppenvård (rum/säng/stol), akutsjukvård eller observation krävs manuellt avslut av vårdhändelse.



Patientadministrativa modulen Revenue Cycle med typ av vårdhändelse: exempel Öppenvård

RevenueCycle - Primärvård - Vårdkontakter - ANTONSSON, YST - AMELIA

Fil Visa Uppgift Hjälp

Sök på Personidentitet

Registrering Vårdkontakter Besök Remiss Översikt

*ANTONSSON, YST - AMELIA

ANTONSSON, YST - AMELIA Kvinna Födelsedatum: 2020-mar-11 Person- ID: 17201010-1977 Folder-ID: JN00011006

Vårdkontakter *Detaljer om vårdkontakt Patientavgifter Korrespondens

Vårdkontakt: VN000032191, 2021-09-20 08:42

Information Relationer Patientavgifter

Ändra vårdhändelse
Konversation
Ändra registrering öppenvård

ID kontroll
Ja

Location Details
Undanhåll upplysningar? Ja
Område Ystad Kategori Öppenvård Enhet ÖrtMYsd

Rum Undersökning Säng U-rum 05

Medicinskt ansvarig VE
VE ortopedisk vård Ystad

Typ av vårdhändelse Dagsjukvård Vårdhändelsenummer VN000032191

Vårdhändelseinformation
Betalningsförbindelse

Vårdområde Ortopedi Problemkod Knä Remisskod

Planerad/opplanerad
Planerad vård

Besökstyp Återbesök Kontakttyp Besök enskilt Anledning Dagkirurgi

Ansvarig personal Yrkeskategori Läkare

Besöksinformation
Upplagd datum/tid 2021-09-20 08:42

Kommentarer
Vårdhändelsekommentar

Tidigare vårdhändelsekommentarer

Medicinskt ansvarig vårdenhet

Remisskod kommer att genereras automatiskt från remissen

Vårdområde och problemkod kommer att krävas för varje besök inom specialiserad vård. Inte primärvård.



Typ av vårdhändelse: slutenvård

Lägg till vårdkontakt

HENRIKSSON, V-HARALD Man Födelsedatum: 1990-jun-19 Person-ID: 19900619-2398 Folder-ID: JN00009801

Information Relationer Patientavgifter

Registrera vårdhändelse
Konversation
Registrering slutenvård

Inskrivningen kommer i de flesta fall att skapas automatiskt från ordination.

ID kontroll
★ Ja

Location Details
Undanhåll upplysningar? ★ Nej Område Ystad Kategori ★ Slutenvård Enhet ★ MedAYsd
Rum ★ 04 Säng
Medicinskt ansvarig VE
★ VE kardiologisk vård Ystad
Typ av vårdhändelse Slutenvård Vårdhändelsenummer ★ VN

Besöksinformation
Betalningsförbindelse
Insätt ★ 3a - Hemmet
Remisskod

Spara Avbryt



Arbetslistor

Vårdadministration

Arbetslistor

- Olika aktiviteter i SDV skapar automatiskt olika arbetslistor i Patientadministrativa modulen Revenue Cycle.
- Arbetslistor i Mitt Arbetsflöde
- Arbetsköer
- Listor för vårdplatshantering, överflyttshantering samt besökslistor i Logistikmodulen Capacity Management
- Arbetslistor i remisshanteraren, översikt och kontroll på både inkomna remissen och skickade remisser.

Olika typer av listor kommer finnas beroende på aktivitet. Aktiviteterna flyttas mellan listor beroende på var i flödet patienten befinner sig.

- Exempelvis utebliven patient hamnar först på arbetslista för ev patientavgift (arbetslista för icke-hanterade patienter), sedan till en två olika listor: den ena för hantering av patientavgifter, den andra för ev ombokning eller avslut.
- Exempelvis för kliniskt driven dokumentation som avgör om distanskontakt ersätter besök eller inte, som då hamnar på en arbetslista.

Exempelvis: Logistik

- Om behov av vårdplats föreligger vid en vårdhändelser så skapas aktiviteter på listor för vårdplatshantering i Logistikmodulen Capacity Management

Exempelvis: Operation och anestesi:

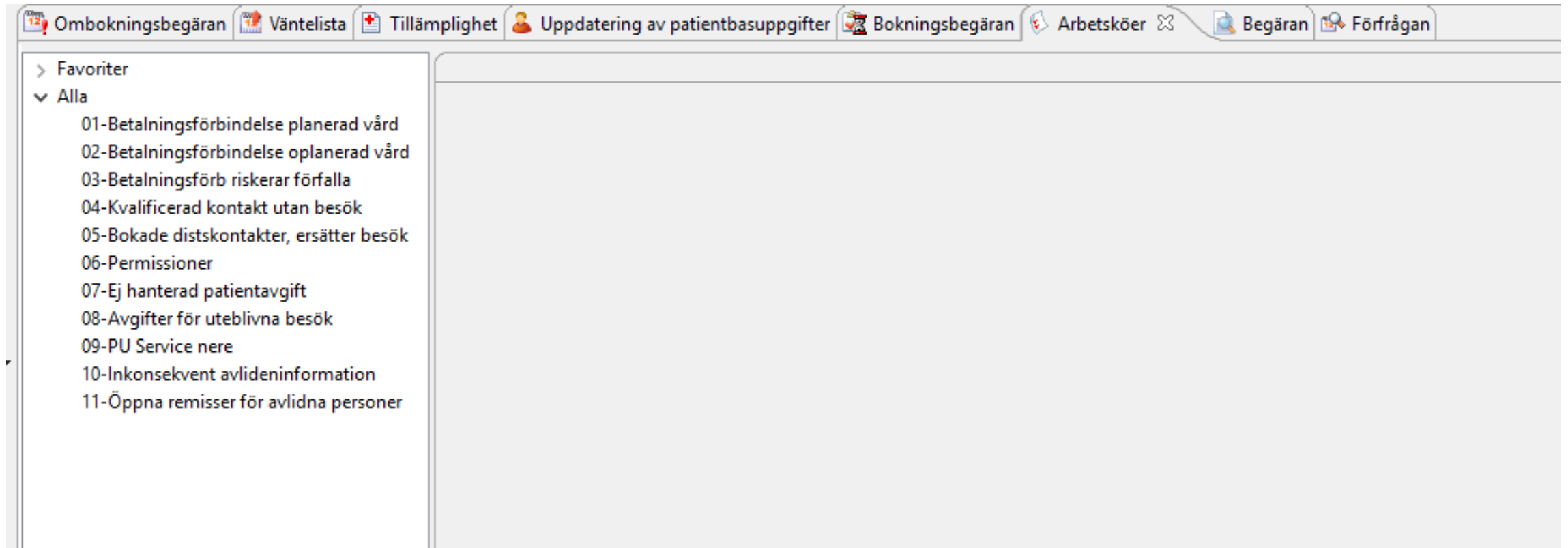
- Orbit – väntelistor för planering av kirurgi och interventioner i narkos (bl a endoskopi och ECT) kommer hanteras i Orbit
- Vårdhändelse krävs även i förväg i Patientadministrativa modulen Revenue Cycle för planering, bokning dagkirurgi, förinskrivning, reservera vårdplatser och sängplatser.

Exempelvis: Öppenvård

- Bokningsbegäran kommer att genereras med hjälp av Uppföljningskomponenten och hanteras i patientjournalen. I samband med utcheckning av patient från ett öppenvårdsbesök anger man om och när patienten ska komma på återbesök. Flera fält fylls i (specialitet, yrkesprofession, kontakttyp, mottagning, tidsspann och anledning till besök) som hamnar på en lista.
- I Patientadministrativa modulen Revenue Cycle finns funktion för att filtrera och sortera i olika arbetslistor.
- **Dagens arbetssätt med skuggbevakning i specialistvården kommer fortsatt att kunna hanteras i samband med Uppföljningskomponenten genom en skjuta fram uppföljning.**



Typ av arbetslista/arbetskö



Typ av arbetslista/mitt arbetsflöde

Revenue Cycle - Specialistvård - Mitt arbetsflöde

Fil Visa Uppgift Hjälp

Sök på Person-ID

Personnel

RS Test, Medicinsk Sekreterare Plus 5 V-Sched
Work items, BUPMYsd
Work Items, OrtMYsd

Workflow

Personnel: Work Items, OrtMYsd - Appointment Request

Filtrera/Sortera Sök

Sort: Begärt startdatum Stigande Fallande

Visar 45 poster

Verkställ

Besökstyp	Datum då begäran skapa...	Vårdkontakt	Vårdinrätt...	Begärd pl...	Begärt slutdatum	Brytpunkt	Datum för vårdgaranti...	Folder-ID	Patientnamn	Ansvarig vårdpers...	Begärt startdatum
Ort Lak Återbesök	2021-10-21		Ystad	OrtMYsd	2021-11-29			9815	OLOFSSON, V-OLA		2021-11-26
Ort Lak Återbesök	2021-10-21		Ystad	OrtMYsd	2021-11-23			9815	OLOFSSON, V-OLA		2021-11-22
Ort Lak Återbesök	2021-10-21		Ystad	OrtMYsd	2021-11-23			9815	OLOFSSON, V-OLA		2021-11-22
Ort Lak Återbesök	2021-10-25		Ystad	OrtMYsd	2021-11-24			9815	OLOFSSON, V-OLA		2021-11-22
Ort Lak Återbesök	2021-10-27		Ystad	OrtMYsd	2021-11-26			9815	OLOFSSON, V-OLA		2021-11-22
Ort Lak Återbesök	2021-10-14		Ystad	OrtMYsd	2021-11-16			11006	ANTONSSON, YST - ...		2021-11-15
Ort Lak Återbesök	2021-10-13		Ystad	OrtMYsd	2021-11-17			9802	INGESSON, V-INES		2021-11-15
Ort Lak Återbesök	2021-10-13		Ystad	OrtMYsd	2021-11-17			9802	INGESSON, V-INES		2021-11-15
Ort Lak Återbesök	2021-10-14		Ystad	OrtMYsd	2021-11-16			9802	INGESSON, V-INES		2021-11-15
Ort Lak Återbesök	2021-10-08		Ystad	OrtMYsd	2021-11-09			9806	KARIM, V-KARLA		2021-11-08
Ort Lak Återbesök	2021-10-12		Ystad	OrtMYsd	2021-11-11			9802	INGESSON, V-INES		2021-11-08
Ort Lak Återbesök	2021-10-14		Lund	Flera plats...	2021-11-13			11006	ANTONSSON, YST - ...		2021-11-08
Ort Lak Återbesök	2021-10-14		Ystad	OrtMYsd	2021-11-13			9802	INGESSON, V-INES		2021-11-08
Ort Lak Återbesök	2021-10-21		Ystad	OrtMYsd	2021-12-08			9802	INGESSON, V-INES		2021-11-01
Telefon Logoped Röst	2021-10-29		Ystad	ÖNHMYsd	2021-11-29			11851	MILLENNIUM, NILS MA...		2021-10-29
Ort Lak Återbesök	2021-10-25		Ystad	OrtMYsd	2021-11-01			12381	HCP-QV-TRETTON, ...		2021-10-25
Ort Övr Återbesök	2021-10-20		Ystad	OrtMYsd	2021-11-19			9819	SVENSSON, V-SIV		2021-10-20
Ort Lak Återbesök	2021-10-20		Ystad	OrtMYsd	2021-11-19			9815	OLOFSSON, V-OLA		2021-10-20
Ort Lak Återbesök	2021-10-14		Ystad	OrtMYsd	2021-11-13			11006	ANTONSSON, YST - ...		2021-10-14
Ort Lak Återbesök	2021-10-12		Ystad	OrtMYsd	2021-10-22			9847	PDL, PERNILLA		2021-10-12
Ort Lak Återbesök	2021-10-12		Ystad	OrtMYsd	2021-11-11			9802	INGESSON, V-INES		2021-10-12
Onk Ssk Behandling	2021-10-12		Lund	OnkM1Lu	2021-11-11			10040	VIKTORIN, V-VILMER		2021-10-12
Onk Ssk Behandling	2021-10-12		Lund	Flera plats...	2021-11-11			10040	VIKTORIN, V-VILMER		2021-10-12
Ort Lak Återbesök	2021-10-11		Ystad	OrtMYsd	2021-11-10			9847	PDL, PERNILLA		2021-10-11
Ort Lak Återbesök	2021-10-11		Ystad	OrtMYsd	2021-11-10			9847	PDL, PERNILLA		2021-10-11
Ort Ssk Akut	2021-10-07		Ystad	OrtMYsd	2021-11-06			10032	VAHLBERG, V-VIDAL		2021-10-07
Ort Lak Återbesök	2021-10-05		Ystad	OrtMYsd	2021-10-12			9819	SVENSSON, V-SIV		2021-10-05
Ort Lak Återbesök	2021-09-30		Ystad	OrtMYsd	2021-10-30			9806	KARIM, V-KARLA		2021-09-30
Ort Lak Återbesök	2021-09-29		Ystad	OrtMYsd	2021-10-29			10032	VAHLBERG, V-VIDAL		2021-09-29
Ort Lak Återbesök	2021-09-21		Ystad	OrtMYsd	2021-10-21			10033	VALDEMARSSON, V-V...		2021-09-21
Ort Lak Återbesök	2021-09-21		Ystad	OrtMYsd	2021-10-21			9811	NILSSON, V-LORD		2021-09-21
Ort Lak Återbesök	2021-09-15		Ystad	OrtMYsd	2021-10-15			10033	VALDEMARSSON, V-V...		2021-09-15
Ort Lak Återbesök	2021-09-10		Ystad	OrtMYsd	2021-09-17			11810	HCP-QV-ELVA, HCP-...		2021-09-13
Ort Lak Konsultation	2021-09-09		Ystad	OrtMYsd	2021-09-09			9802	INGESSON, V-INES		2021-09-09
Ort Lak Konsultation	2021-09-09		Ystad	OrtMYsd	2021-09-09			9802	INGESSON, V-INES		2021-09-09
Ort Lak Återbesök	2021-09-09		Ystad	OrtMYsd	2021-10-30			10035	VALIN, V-VERNER		2021-09-09
Ort Lak Konsultation	2021-09-09		Ystad	OrtMYsd	2021-09-22			9802	INGESSON, V-INES		2021-09-09
Ort Lak Konsultation	2021-09-08		Ystad	OrtMYsd	2021-09-08			9802	INGESSON, V-INES		2021-09-08
Ort Lak Återbesök	2021-09-06		Ystad	Flera plats...	2021-11-06			10875	FRANSSON, YST - FRI...		2021-09-06

Personnel: Work Items, OrtMYsd

Filtrera/Sortera Sök

Inga poster för aktuella filter

Batch Status	Batch Alias	Batch Date	Assigned To	Created By
--------------	-------------	------------	-------------	------------

Follow-Up

Personnel: Work Items, OrtMYsd

Filtrera/Sortera Sök

Inga poster för aktuella filter

Status	Status Date	Follow-Up Date	Description
--------	-------------	----------------	-------------

Dagens besökslista

Revenue Cycle - Primärvård - Patientspårning

Fil Visa Uppgift Hjälp

Sök på Personidentitet

Registrering

Vårdkontakter

Besök

Remiss

Översikt

*ANTONSSON, YST - AMELIA

Patientlista

Dashboard för självregistreringsterminal

2021-09-30		Hela dagen		Kommande 2 timmar		Kommande 4 timmar		Platsgrupp/Plats	Besöksstatus	Resurs	Snabbsök
Besök	Folder-ID	Personidentitet	Besöksstatus		Resurs		Resurs/Plats				
08:30 Bekräftad	HENRIKSSON, V-HARALD JN00009801	199006192398	Ort Läk Nybesök 30 min		Alireza Noori, Läkare OrtMYsd						
08:30 Bekräftad	VAHLBERG, V-VIDAL JN00010032	172010102811	Ort Läk Nybesök 30 min		Gert-Uno Larsson, Läkare OrtMYsd						
08:30 Registrerad	DANIELSSON, O-DIAMANTA JN00009764	199807102380	Ort Läk Nybesök 30 min		Alireza Noori, Läkare OrtMYsd						
08:35 Bekräftad	NIKlasson, O-NEO JN00009785	196110023055	Ort Läk Nybesök 30 min		Gert-Uno Larsson, Läkare OrtMYsd						
08:55 Bekräftad	NIKlasson, O-NEO JN00009785	196110023055	Ort Läk Nybesök 30 min		Gert-Uno Larsson, Läkare OrtMYsd						
09:30 Bekräftad	KARIM, V-KARLA JN00009806	198907032380	Ort Läk Nybesök 30 min		Alireza Noori, Läkare OrtMYsd						
09:30 Avslutad	INGESSON, V-INES JN00009802	199006202387	Ort Läk Nybesök 30 min		Gert-Uno Larsson, Läkare OrtMYsd						
10:30 Bekräftad	GRAN, V-GUSTAV JN00009800	199106222392	Ort Läk Återbesök 30 min		Gert-Uno Larsson, Läkare OrtMYsd						
10:36 Registrerad	KARIM, V-KARLA JN00009806	198907032380	Ort Läk Nybesök 30 min		Gert-Uno Larsson, Läkare OrtMYsd						
11:00 Bekräftad	VAHNfeldt, V-VILHELM JN00010037	172010102815	Ort Läk Återbesök 30 min		Gert-Uno Larsson, Läkare OrtMYsd						
13:00 Bekräftad	VAHLBERG, V-VIDAL JN00010032	172010102811	Ort Läk Återbesök 30 min		Gert-Uno Larsson, Läkare OrtMYsd						
15:00 Bekräftad	INGESSON, V-INES JN00009802	199006202387	Ort Läk Återbesök 30 min		Gert-Uno Larsson, Läkare OrtMYsd						



SDV – Skånes Digitala Vårdsystem



Klinisk kodning

Vårdadministration

Klinisk kodning

- Klinisk och patientadministrativ dokumentation integreras. Underlaget till klinisk kodning, t ex epikris och mottagningsanteckning, kommer att fångas och skapas som en del av den kliniska dokumentationen och ligga till grund för hantering vidare i kodningsverktygen.
- För all verksamhet ska det i samband med varje vårdkontakt registreras diagnoser (huvud- och bidiagnoser), diagnoskoder, kategori och andra eventuella kopplingar till t ex ATC-kod vid läkemedelsbiverkan, NASS-koder vid rehabilitering. ICD-10-SE kommer vara det enda kodverk för diagnoskoder som stöds i SDV.
- KVÅ-koder kommer registreras på olika sätt, automatiskt via dokumentationen, via en snabbvalsfunktion, via en order, via ett formulär eller att man registrerar den manuellt och hamnar i ChargeViewer
- För de verksamheter som har ett rapporteringskrav och därmed behöver ett DRG, dvs specialistvården i öppen- och slutenvård, kommer det även innebära manuella kodningsaktiviteter i Klassificeringsmodulen AccessHIM och ICDplus och på Skånes universitetssjukhus även i Batch Charge Entry.
- Då eventuella fel eller brister som härrör från den kliniska dokumentationen måste rättas upp "vid källan" i Journalen PowerChart för att ge effekt i hela kedjan ökar behovet av samarbete och stöd för kvalitetssäkring i realtid av medicinska sekreterare/kodare.



Klassificeringsmodulen AccessHIM: patientöversikt

AccessHIM - Uppgiftskö												
Arkiv Visa Hjälp												
Sök på Namn												
Uppgiftskö												
Senast uppdaterad: 10:38:09												
Uppgiftstyp	Uppgiftsstatus	Orsak	▲ Patientnamn	Personidentitet	Person- ID	Folder-ID	Vårdkontakts-ID	▼ Inskrivningsdatum	Utskrivningsdatum	Typ av vårdkontakt	Hälsö- och sjukvårdsområde	Orga
HIM Vuxenpsykiatri ÖV	Väntande		ADAMS, S-MAUD	19331204-9244		JN00009964	VN000032157	2021-09-17 11:27	2021-09-17 23:59	Specialiserad öppenvård	Vuxenpsykiatri	Vuxer
HIM Vuxenpsykiatri SV	Väntande		ADAMS, S-MAUD	19331204-9244		JN00009964	VN000031662	2021-09-08 10:54	2021-09-08 14:33	Slutenvård		Vuxer
HIM Vuxenpsykiatri SV	Väntande		ADAMS, S-MAUD	19331204-9244		JN00009964	VN000029562	2021-07-05 11:46	2021-09-08 10:53	Slutenvård		Vuxer
HIM Vuxenpsykiatri ADM	Väntande		ADAMS, S-MAUD	19331204-9244		JN00009964	VN000029594	2021-06-10 10:44	2021-07-02 14:17	Admin		Vuxer
HIM Internmedicin SV	Väntande		AHL, KST - KRILLE	17201010-1018		JN00009965	VN000029518	2021-07-01 14:30	2021-08-16 12:35	Slutenvård		Ystad
HIM Öron- näs- och hals ÖV	Väntande		AL, C-CARLOS	20090121-2399		JN00009891	VN000031045	2021-08-26 14:40	2021-08-26 14:41	Specialiserad öppenvård (rum/säng/stol)	Öron-näs-hals	Ystad
HIM Ortopedi SV	Väntande		AL, C-CARLOS	20090121-2399		JN00009891	VN000028094	2021-06-04 12:51	2021-09-08 14:18	Slutenvård		Ystad
HIM Ortopedi SV	Väntande		AL, C-HUGO	19970706-2395		JN00009866	VN000025518	2021-05-03 10:29	2021-10-08 14:44	Slutenvård		Ystad
HIM Internmedicin ÖV	Väntande		Alexandersson, CST-Petter	17201010-2594		JN00010697	VN000031895	2021-09-13 09:58	2021-09-13 23:59	Specialiserad öppenvård	Internmedicin	Ystad
HIM Internmedicin ÖV	Väntande		Alexandersson, CST-Petter	17201010-2594		JN00010697	VN000031880	2021-09-13 08:46	2021-09-13 23:59	Specialiserad öppenvård	Internmedicin	Ystad
HIM Ortopedi SV	Öppnad		Alexandersson, CST-Petter	17201010-2594		JN00010697	VN000031701	2021-09-08 14:28	2021-09-16 10:41	Slutenvård		Ystad
HIM Ortopedi SV	Väntande		Alexandersson, CST-Petter	17201010-2594		JN00010697	VN000026439	2021-05-06 09:39	2021-09-08 00:00	Slutenvård		Ystad
HIM Ortopedi SV	Väntande		ALM-BENGTSOON, X-ANN-MAGRETH	19980825-2382		JN00011365	VN000031934	2021-09-13 17:49	2021-09-16 11:18	Slutenvård		Helsi
HIM Internmedicin ÖV	Väntande		Anckarström, Int-Carola	97660211-AA05		JN00011176	VN000033939	2021-10-19 15:23	2021-10-19 23:59	Specialiserad öppenvård	Internmedicin	Ystad
HIM Öron- näs- och hals ÖV	Väntande		Andersen, Mia	19540181-2382		JN00018302	VN000034014	2021-10-20 11:10	2021-10-20 23:59	Specialiserad öppenvård	Öron-näs-hals	Ystad
HIM Ortopedi ÖV	Väntande		ANDERSSON, V-ANDRÉ	19980919-2397		JN00009791	VN000034412	2021-10-27 13:06		Specialiserad öppenvård	Ortopedi	Ystad
HIM Kirurgi ÖV	Väntande		ANDRESEN, M-CLEAS	19970813-2395		JN00010059	VN000031524	2021-09-10 13:00	2021-09-10 23:59	Specialiserad öppenvård	Onkologi	Ystad
HIM Öron- näs- och hals ÖV	Väntande		Aning, Inge N	19060630-9813		JN00009951	VN000034077	2021-10-21 09:33	2021-10-21 23:59	Specialiserad öppenvård	Öron-näs-hals	Ystad
HIM Ortopedi ÖV	Väntande		ANTONSSON, YST - AMELIA	17201010-1977		JN00011006	VN000032191	2021-09-20 08:42		Specialiserad öppenvård (rum/säng/stol)	Ortopedi	Ystad
HIM Lungsjukvård ÖV	Väntande		ANTONSSON, YST - AMELIA	17201010-1977		JN00011006	VN000031680	2021-09-08 12:31	2021-09-08 12:48	Specialiserad öppenvård	Lungmedicin	Helsi
HIM Internmedicin ÖV	Väntande		ANTONSSON, YST - AMELIA	17201010-1977		JN00011006	VN000030835	2021-08-24 09:09		Observation	Internmedicin	Land
HIM Rehabiliteringsmedicin ADM	Väntande		ANTONSSON, YST - AMELIA	17201010-1977		JN00011006	VN000033702	2021-08-23 13:20	2021-10-14 13:18	Admin		Kristi
HIM Njurmedicin ÖV	Väntande		ANTONSSON, YST - AMELIA	17201010-1977		JN00011006	VN000030730	2021-08-23 13:17	2021-08-25 12:40	Specialiserad öppenvård (rum/säng/stol)	Diagnostiskt Centrum	Hässl
HIM Kärkirurgi SV	Väntande		AXELSSON MUJANOVIC, D- ANNA MARIA	19510715-2166		JN00010104	VN000025663	2021-05-04 17:12	2021-09-30 16:40	Slutenvård		Lund
HIM Internmedicin SV	Väntande		BENGTSOON, KST - KARITA	17201010-1025		JN00010387	VN000029257	2021-06-23 14:45	2021-10-05 17:41	Slutenvård		Ystad
HIM Internmedicin ADM	Väntande		BENGTSOON, KST - KARITA	17201010-1025		JN00010387	VN000029289	2021-05-05 14:08	2021-06-22 13:45	Admin		Ystad



Klassificeringsmodulen AccessHIM: arbete med en patient

Alexandersson, CST-Petter

Juridiskt kön: Man
Född: 19 years
Födelsedatum: 2002-apr-05
Folder-ID: JN00010697

Besöksöversikt

Vårdkontakts-ID: VN000031701 Folder-ID: JN00010697
Person-ID: 17201010-2594
Typ av vårdkontakt: Slutenvård
Vårdtid: 8 dagar
Beräknat ankomstdatum:
Inskrivningsdatum: 2021-09-08
Utskrivningsdatum: 2021-09-16
Utskrivningsåtgärd: 3a - Hemmet
Behandlande läkare:
Vårdrättning: Ystad
Betalare: Används inte i Region Skåne
Sekundär betalningsansvarig:
Kodningsstatus: Slutgiltig
Kodad av: RS Test, Y-ClinCoding10
Sparad: 2021-10-27 08:12
Sammanfattningsstatus:
Granskad av:

Valt besök

Anteckningar

Status	Inskrivningsdatum	Utskrivningsdatum	Typ av vårdkontakt	Vårdrättning
✓	2021-09-08 14:28	2021-09-16 10:41	Slutenvård	Ystad
	2021-09-13 09:58	2021-09-13 23:59	Specialiserad öppenvård	Ystad
	2021-09-13 08:46	2021-09-13 23:59	Specialiserad öppenvård	Ystad
	2021-05-06 09:39	2021-09-08 00:00	Slutenvård	Ystad
	2021-06-17 08:00		Förhandsregistrering	Ystad
	2021-09-17 10:30		Slutenvård	Ystad

 **ICD^{plus}**

Skåne pre-prod (RESKSEICDPLUS12)

Välkommen: Y-ClinCoding10 RS Test
Inskrivningsdatum: 2021-09-08

Diagnos

Åtgärd

Orsak

ICF/NASS

ATC

Morfologi

Kodkorg

Favoriter

Inställningar

Om ICDplus

☒ Man ☐ Kvinna ☐ Neutral

Ålder: 19 ☒ År ☐ Dgr

Utskriven: Hem

Vård dagar: 8

HUVUDDIAGNOS

1 [D] K358 Annan och ospecificerad akut appendicit

BIDIAGNOS(ER)

2 [D] J189 Pneumoni, ospecificerad

ÅTGÄRDSKODER

3 [X] JEA00 Appendektomi

4 [X] XS915 Läkare

5 [X] TAB00 Lumbalpunktion

ATC-KODER

6 [A] J01AA01 Demeklocyklin

ORSAKSKODER

7 [O] W1999 Fall, ospecificerat - plats, ospecificerad - aktivitet, ospecificerad

8 [O] W0199 Fall i samma plan genom halkning, snävning eller snubbling - plats, ospecificerad - aktivitet, ospecificerad

ICF/NASS-KODER

9 [N] UA45A2 Gå kortare sträckor, måttlig aktivitetsbegränsning

RESULTAT AV GRUPPERING I NORDDRG

MDC [c] DRG DRG-vikt

06 Matsmältningsorganens sjukdomar F30C Appendektomi, komplicerat 1,168

ALTERNATIVA HUVUDDIAGNOSER

J189

KODER SOM OFTA FÖREKOMMER SAMTIDIGT MED VALD HUVUDDIAGNOS

ÅTGÄRDSKODER Sortera på kod ✓

DIAGNOSKODER Sortera på kod ✓

ORSAKSKODER Sortera på kod ✓



Bilaga Exempel på nyttoeffekter

Den omställningen som Region Skåne genomgår för att kunna nå önskade effektmål möjliggörs med systemet SDV och de principer SDV bygger på. Avsikten med att exemplifiera nyttoeffekter är att de ska kunna användas som diskussionsunderlag och stöd i arbetet med att identifierade nyttor och effektmål i och med SDV.

Exempel på nyttoeffekter har identifierats som konsekvens av respektive princip som den gemensamma IT-miljön Skånes digitala vårdssystem (SDV) grundar sig på. Nyttoeffekterna har klassificerats inom följande områden:

- Kvalitet
- Tidsaspekt personal
- Tidsaspekt patient
- Arbetsmiljö
- Kostnader



Exempel på nyttoeffekter: Standardisering

Princip	ID	Nyttoeffekter	Nytta	Målområden RS Budget Attraktiv arbetsgivare
Standardisering	FB046	I SDV finns olika vårdhändelsetyper där innehållet i registreringsfälten skräddarsys i förhållande till regionens registreringskrav i respektive situation.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Standardisering	FB047	Enheterna kommer inte behöva skicka några egna remissbemyndiganden till patienten utan all kommunikation triggas av dokumentation i SDV, som ger upphov till att brev skickas ut digitalt eller via tredjepartsleverantören.	Kostnader Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Standardisering	FB047	Remissflödet kommer att digitaliseras i och med införandet av SDV	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Standardisering	FB047	Kliniska uppgifter som finns dokumenterade i strukturerad form i SDV, så som exempelvis BMI, aktuella läkemedel, överkänslighet mm, behöver inte nödvändigtvis upprepas i remisstexten.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Standardisering	FB047	I SDV kommer det inte krävas något specifikt arbetsmoment för att skapa bevakning av inkommen remiss. Om remissbedömningen görs korrekt får man automatiskt en bevakning på remissen.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Standardisering	FB052	I SDV kommer det vara möjligt att lägga ett temporärt schema ovanpå redan skapat årsschema, till exempel under sommarsemestrarna.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Standardisering	FB071	SDV har inkluderat stor del av besöksregistreringen redan i bokningen för att möjliggöra självinspektion för alla.	Arbetsmiljö	Använd kompetensen rätt
Standardisering	FB071	I SDV kommer bokningar från andra system tex Aria och Sectra att integreras till tidboken i Revenue Cycle. Integration kommer även finnas med SyngoDynamics ultraljudsundersökningar inom både mödrahälsovården och hjärtsjukvården	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Standardisering	FB071	I SDV kommer det finnas ökad möjlighet att skicka öppna kallelser, med automatiserade påminnelser.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt



Exempel på nyttoeffekter: Strukturerad dokumentation

Princip	ID	Nyttoeffekter	Nytta	Målområden RS Budget Attraktiv arbetsgivare
Strukturerad dokumentation	FB045	Medicinsk klassificering utförs löpande i nära anslutning till vårdhändelsen. Vid överflyttning mellan vårdenheter delar enheterna på samma kliniska vårdhändelse, där alla inblandade vårdenheter dokumenterar.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB046	I SDV finns olika vårdhändelsetyper där innehållet i registreringsfälten skraddarsys i förhållande till regionens registreringskrav i respektive situation.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB046	Vårdhändelsen gör att medarbetare som utför ett stort antal likartade registreringar under en arbetsdag får en snabbare arbetstakt i exempelvis receptioner, men också i andra registreringssituationer.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB047	I Remisshantering går det att bifoga dokument av olika slag till en sparad remiss, exempelvis utlåtanden och anteckningar av olika slag.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB047	Remissflödet kommer att digitaliseras i och med införandet av SDV	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB047	Kliniska uppgifter som finns dokumenterade i strukturerad form i SDV, så som exempelvis BMI, aktuella läkemedel, överkänslighet mm, behöver inte nödvändigtvis upprepas i remisstexten.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB047	I SDV kommer uppgifter om patienten att dokumenteras i strukturerad form och därefter vara tillgängliga för alla användare oavsett arbetsplats. Remisstexten behöver därför inte innehålla så mycket bakgrundsinformation utan kommer i högre grad fokusera på det aktuella problem samt vilken hjälp man önskar hos mottagande enhet.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB052	De verksamheter som önskar bygga scheman för tre månader åt gången kan göra det.	Arbetsmiljö	Attraktiv arbetsplats
Strukturerad dokumentation	FB052	SDV har en resurs ett schema, även om man arbetar på olika ställen. Risken elimineras att medarbetaren kan ha patienter bokade på två olika enheter samtidigt.	Arbetsmiljö	Attraktiv arbetsplats
Strukturerad dokumentation	FB052	Alla medarbetare kommer att kunna göra tillfälliga ändringar i det färdiga schemati patientadministrationsverktyget RevenueCycle. Dessa ändringar kan vara engångsändringar, malländringar eller att lägga spärrar.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt



Exempel på nyttoeffekter: Strukturerad dokumentation, forts

Princip	ID	Nyttoeffekter	Nytta	Målområden RS Budget Attraktiv arbetsgivare
Strukturerad dokumentation	FB052	Redan i skapandet av schemat tydliggörs det vilka bokningstyper som är tillgängliga som direktbokningsbara mot 1177	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB052	Olika funktioner kommer att kunna läggas till besökstider som effektiviserar tillgängligheten kring lagda tider.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB052	Årsscheman som automatiskt förlängs är en av fördelarna med tidboken i SDV	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB071	Vid bokning kan flera olika sorters bokningar till samma patient att kopplas samman till en kallelse.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB071	Information om uteblivna besök, erbjudna tider som har blivit nekade och annan besöksinformation finns tillgänglig på patientnivå. Även korrespondenshistorik finns tillgänglig i SDV.	Kvalitet	
Strukturerad dokumentation	FB071	SDV har inkluderat stor del av besöksregistreringen redan i bokningen för att möjliggöra självcheckning för alla.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB071	Vårdkontaktsorsaken i patientens bokning driver automatiserade texter i patientens kallelse. Arbetsflödena i SDV underlättar för specialiserad öppenvård att patienter får den uppföljning de ska ha.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt



Exempel på nyttoeffekter: Ordinationsdriven vårdprocess

Princip	ID	Nyttoeffekter	Nytta	Målområden RS Budget Attraktiv arbetsgivare
Ordinationsdriven vårdprocess	FB047	Remissflödet kommer att digitaliseras i och med införandet av SDV	Tidsaspekt Patient	Använd kompetensen rätt
Ordinationsdriven vårdprocess	FB047	I SDV kommer det inte krävas något specifikt arbetsmoment för att skapa bevakning av inkommen remiss. Om remissbedömningen görs korrekt får man automatiskt en bevakning på remissen.	Tidsaspekt Personal Tidsaspekt Patient	Använd kompetensen rätt
Ordinationsdriven vårdprocess	FB047	Enheterna kommer inte behöva skicka några egna remissbekaftelser till patienten utan all kommunikation triggas av dokumentation i SDV, som ger upphov till att brev skickas ut digitalt eller via tredjepartsleverantören.	Tidsaspekt Personal Tidsaspekt Patient	Använd kompetensen rätt
Ordinationsdriven vårdprocess	FB071	Vårdkontaktsorsaken i patientens bokning driver automatiserade texter i patientens kallelse. Arbetsflödena i SDV underlättar för specialiserad öppenvård att patienter får den uppföljning de ska ha.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Ordinationsdriven vårdprocess	FB071	Patienter som skrivs ut från slutenvård och som är i behov av uppföljning i öppenvård får en Uppföljningsbegäran upplagd i SDV. Uppföljningsbegäran hamnar på listan i Mitt arbetsflöde (dagens väntelista) på öppenvårdsenheten. Detta hjälper till att hålla reda på när det är dags att boka patienten.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Ordinationsdriven vårdprocess	FB071	När en remiss/vårdbegäran inkommer inom specialiserad öppenvård i SDV bokas nybesöket från remissen. Det nuvarande manuella förfarandet minskar och det finns spårbarhet till remissen direkt via bokningen. Alla efterföljande besök kopplas till remissen fram till att patienten är färdigbehandlad.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Ordinationsdriven vårdprocess	FB071	Vid bokning kan flera olika sorters bokningar till samma patient att kopplas samman till en kallelse.	Tidsaspekt Patient	Använd kompetensen rätt
Ordinationsdriven vårdprocess	FB071	I SDV kommer bokningar från andra system tex Aria och Sectra att integreras till tidboken i Revenue Cycle. Integration kommer även finnas med SyngoDynamics ultraljudsundersökningar inom både mödrahälsövården och hjärtsjukvården	Tidsaspekt Patient	Använd kompetensen rätt
Ordinationsdriven vårdprocess	FB071	En bokningsbegäran kan användas av både specialiserad öppenvård och primärvård för uppföljningsbesök och sker digitalt i SDV.	Tidsaspekt Patient	Använd kompetensen rätt
Ordinationsdriven vårdprocess	FB071	SDV har inkluderat stor del av besöksregistreringen redan i bokningen för att möjliggöra självcheckning för alla.	Tidsaspekt Patient	Använd kompetensen rätt



Exempel på nyttoeffekter: Realtidsdokumentation

Princip	ID	Nyttoeffekter	Nytta	Målområden RS Budget Attraktiv arbetsgivare
Realtidsdokumentation	FB047	Remissen blir daterad när den sparas. Det går inte att ändra detta datum eller på annat sätt bakåtdatera ordinationer i SDV.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt



Exempel på nyttoeffekter: Rollstyrda vyer

Princip	ID	Nyttoeffekter	Nytta	Målområden RS Budget Attraktiv arbetsgivare
Rollstyrda vyer	FB046	I SDV öppnas inte patientjournalen i sig, utan endast en enskild vårdhändelse som är aktuell. Följsamhet PDL.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Rollstyrda vyer	FB046	Den typ av vårdhändelse du väljer att öppna systemet i kombination med din rollprofil påverkar vad du kan se och göra i systemet. Följsamhet PDL.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Rollstyrda vyer	FB052	SDV har en resurs ett schema, även om man arbetar på olika ställen. Risken elimineras att medarbetaren kan ha patienter bokade på två olika enheter samtidigt.	Kvalitet	Attraktiv arbetsplats



Frågor?

Kontakta sdv@skane.se



SDV – Skånes Digitala Vårdsystem

