

SDV



Skånes Digitala Vårdsystem

Meddelandecenter

Sammanfattning av förändring i
samband med införandet av nytt
patientjournalssystem

(Högnivåsummering)

Version: 2.1

Versionsdatum: 2024-01-18



SDV – Skånes Digitala Vårdsystem



Denna presentation

- Denna presentation riktar sig till de mottagande organisationernas respektive utrullningsprojekt.
- Presentationen sammanfattar hur ett visst område i hälso- och sjukvården påverkas genom införandet av det nya patientjournalssystemet Skånes digitala vårdssystem.
- Det är en sammanfattning på övergripande nivå (så kallad högnivåsummering) och ytterligare detaljer kommer framöver.
- Varje utrullningsprojekt har att se över hur dessa förändringar påverkar deras organisation, och kommunicera detta till sina mottagare.



Meddelandecenter

Meddelandecenter

- Ett digitalt arbetsverktyg. Utgör notifikations- och signeringskorg där all inkommande information samlas
- Funktion som kommer användas av alla medarbetare, framförallt läkare
- Ersätter dagens signeringskorg i PMO och Melior, papperskopior, internpost i PMO osv
- Förfrågan om receptförnyser
- Meddelanden kan markeras som olästa igen
- Dokumentation som görs i meddelandecenter kan sparas till patientens journal.
- För dem med flera positioner och behörigheter visas samma meddelandecenter och inkorg. Informationen följer personen, inte lokalisation
- Meddelandecenter består av en inkorgsöversikt med tre olika flikar
 - Inkorg
 - Ombud
 - Delade inkorgar

Prioritetsobjekt

- Personliga påminnelser både med och utan koppling till patient samt Prioriterade meddelanden skickade av kollega

Ordinationer

- Hantering av föreslagna ordinationer från kollegor och studenter

Resultat

- Alla resultat från laboratoriemedicinska undersökningar, såsom tex prover och bild och funktionsdiagnostik, som klinikern ordinerat.
- All signering sker digitalt

Dokument

- Dokument för signering och granskning, tex dokumentation från student, via medspeech

Meddelanden

- Patientrelaterade meddelande från kollegor
- Kan ta emot, svara på, vidarebefordra eller skapa meddelanden

Arbetsobjekt

- Skapa ny påminnelse
- Påbörjade Anteckningar som inte är signerade och klara

Aviseringar

- Skickade objekt, papperskorg och läskvitto



Meddelandecenter – inkorg, ombud och delade inkorgar

Meddelandecenter

- Vilka användare som skall ha administrationsbehörighet för delade inkorgar och ombud får utses av respektive vårdenhets utifrån lokala förutsättningar och behov
- Möjlighet att se alla enhetens resultat finns ej i meddelandecenter

Inkorg

- Användarens personliga inkorg för signering av bl.a. journalinformation, resultat samt internkommunikation, se föregående slide.

Ombud

- En användare kan ge tillgång till sin inkorg genom att utse någon till ombud.
- Ombudet som bevakar inkorgen får då behörighet för att ta del av och signera material i inkorgen.
- Utsedd behörig person på vårdenheten, t.ex. administratör, kan utse ombud å någons vägnar vid t.ex. akut sjukdom eller annan oplanerad frånvaro.
- Ombud motsvarar dagens bevakningsfunktionalitet som används för att bevaka en annan användares signeringskorg.

Delade inkorgar

- En slags "digital faxlåda".
- Ny funktionalitet som kommer att användas dels för att hantera inlämnade konsultationer och dels användas i är t.ex. flöden för multidisciplinär konferens (MDK).
- Delade inkorgar, är en slags funktionsbrevlåda. En ny typ av funktionalitet som, via en delad inkorg, ger möjlighet att tillsammans hantera förfrågningar riktade till ens vårdenhets funktion.
- Särskild behörighet krävs för att administrera såväl bevakning av tredje persons inkorg som för att administrera medlemskap i en delad inkorg.



Meddelandecenter

Inkorgsöversikt

Inkorg Ombud Delade inkorgar

Visa: Senaste 30 dagarna

Prioritetsobjekt (1)

Meddelanden (1/1)
Fel när e-recept skickades (1/1)

Objekt i inkorgen (8)

Dokument (1/2)

Signera (0/1)

Granska (1/1)

Meddelanden (1/4)

Allmänna meddelanden (1/4)

Resultat

Ordinationer (6/6)

Arbetsobjekt (0)

Osignerad dynamisk dokumentation

Påminnelser (0/2)

Aviseringar

Skickade objekt

Papperskorg

Läskvitto

Meddelanden

Kommunicera Öppna Svara Svara alla Vidarebefordra Ta bort Meddelandehistorik Välj patient Markera allt Patientmatchning

Prioritet	Patientnamn	Från	Ämne	Vårdpersonal	Förfalldatum	Skapad	Till	Status	Tilldelad	Uppdateringsd...
	TORSSON, R-T...	RS Test, R-PC20		RS Test, R-PC20		2022-01-11 0...	RS Test, R-PC11	Väntande		2022-01-11 0...
		RS Test, H-OCS...	Internt meddel...	RS Test, H-OCS...		2021-12-17 14:40	RS Test, R-PC11	Öppnad		2021-12-17 14:41
		RS Test, C-Clin...	Internt meddel...			2021-12-15 10:25	RS Test, R-PC11...	Öppnad		2021-12-17 11:09
	LARSSON, R-L...	RS Test, C-Clin...	Internt meddel...			2021-12-15 10:23	RS Test, R-PC11	Öppnad		2021-12-17 11:09



Meddelandecenter

Inkorgsöversikt

Inkorg

Ombud

Delade inkorgar

Ombud: RS Test, R-PC24

Hantera

Visa: Senaste 30 dagarna

...

Objekt i inkorgen (0)

Dokument

Meddelanden

Resultat

Ordinationer

Arbetsobjekt (0)

Osignerad dynamisk dokumentation

Påminnelser

Aviseringar

Skickade objekt

Papperskorg

Läskvitto

Dokument

Kommunicera

Öppna

Meddelandehistorik

Patientnamn

Från

Meddelandeko...

Ä

Meddelandecenter

Inkorgsöversikt

Inkorg

Ombud

Delade inkorgar

Delad inkorg: Barnavårdscentralen Ystad m...

Hantera

Visa: Senaste 30 dagarna

...

Filter: Alla

▼

Objekt i inkorgen (0)

Dokument

Meddelanden

Resultat

Arbetsobjekt (0)

Påminnelser

Konsultationer

Aviseringar

Skickade objekt

Papperskorg

Läskvitto

Dokument

Kommunicera

Öppna

Meddelandehistorik

Patientnamn

Från

Meddelandeko...

SDV – Skånes Digitala Vårdsystem

Bilaga Exempel på nyttoeffekter

Den omställningen som Region Skåne genomgår för att kunna nå önskade effektmål möjliggörs med systemet SDV och de principer SDV bygger på. Avsikten med att exemplifiera nyttoeffekter är att de ska kunna användas som diskussionsunderlag och stöd i arbetet med att identifierade nyttor och effektmål i och med SDV.

Exempel på nyttoeffekter har identifierats som konsekvens av respektive princip som den gemensamma IT-miljön Skånes digitala vårdssystem (SDV) grundar sig på. Nyttoeffekterna har klassificerats inom följande områden:

- Kvalitet
- Tidsaspekt personal
- Tidsaspekt patient
- Arbetsmiljö
- Kostnader



Exempel på nyttoeffekter: Standardisering

Princip	ID	Nyttoeffekter	Nytta	Målområden RS Budget Attraktiv arbetsgivare
Standardisering	FB062	Meddelandecenter möjliggör kommunikation i skriftlig form mellan medarbetare och enheter inom Region Skåne som har SDV och utgör också en central funktion där dokument, anteckningar, laboratorieresultat och ordinationer som ska signeras eller granskas återfinns.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Standardisering	FB062	I SDV finns det möjlighet att skicka ett meddelande digitalt till en enhet.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt
Standardisering	FB062	Den som sparar ett formulär utan att signera får en påminnelse när patientens journal stängs.	Kvalitet	Använd kompetensen rätt



Exempel på nyttoeffekter: Strukturerad dokumentation

Princip	ID	Nyttoeffekter	Nytta	Målområden RS Budget Attraktiv arbetsgivare
Strukturerad dokumentation	FB062	I SDV finns en rapport finns för enhetens osignerade resultat (laboriemedicin-och röntgenresultat).	Kvalitet	
Strukturerad dokumentation	FB062	Meddelandecenter möjliggör kommunikation i skriftlig form mellan medarbetare och enheter inom Region Skåne som har SDV och utgör också en central funktion där dokument, anteckningar, laboratorieresultat och ordinationer som ska signeras eller granskas återfinns.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB062	I SDV kan du se svar på ordinerade prover tillsammans med ordinerade prover som saknar svar.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt
Strukturerad dokumentation	FB062	I SDV finns det möjlighet att skicka ett meddelande digitalt till en enhet.	Tidsaspekt Personal	Använd kompetensen rätt



Exempel på nyttoeffekter: Ordinationsdriven vårdprocess

Princip	ID	Nyttoeffekter	Nytta	Målområden RS Budget Attraktiv arbetsgivare
Ordinationsdriven vårdprocess	FB062	I SDV syns meddelanden om att recept inte gått över till apoteket i undermappen "Fel när e-recept skickades" i förskrivarens Meddelandecenter.	Kvalitet Tidsaspekt Patient	Använd kompetensen rätt



Frågor?

Kontakta sdv@skane.se



SDV – Skånes Digitala Vårdsystem

