

STYRANDE DOKUMENT

Datum 2023-02-09
Ärendenummer 2020-POL000492

Delegationsordning för regionstyrelsen

Innehåll

Delegationsordning för regionstyrelsen	1
Delegerad beslutanderätt eller verkställighetsåtgärder	2
Anmälan av delegationsbeslut.....	2
Vidaredelegering	3
1 Allmänna ärenden	3
2 Ekonomi, finansiering och bolag	4
3 Personal	5
4 Fastigheter och strategiska projekt.....	6
5 Hälsa- och sjukvård.....	7
6 Personuppgifter	7
7 Arkiv	8
8 Yttranden.....	8
9 Säkerhet.....	8
10 Personaldrivna vårdenheter	9

I en delegationsordning fastställs i vilka ärenden man överlåter åt utskott, enskilda förtroendevalda eller tjänstemän (delegat) att fatta beslut i nämndens ställe. En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, ersättare eller anställd att besluta åt nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Detta reglerar nämnden i en delegationsordning.

Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut i nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden.
4. Ärenden som enligt lag eller författning inte får delegeras.

Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har delegerats ska anmälas till den. I Region Skåne tillämpas generellt att samtliga delegerade beslut återrapporteras – även beslut som förvaltningschefen har vidaredelegerat.

Delegerad beslutanderätt eller verkställighetsåtgärder

Gränsen mellan delegerad beslutanderätt och verkställighetsåtgärder har betydelse för frågan om beslut kan överklagas genom laglighetsprövning (och om beslut måste anmälas). Delegationsordningen syftar på delegering av beslutanderätt tillskillnad från verkställighet. Verkställighetsåtgärder kännetecknas bland annat av att det inte får finnas utrymme för självständiga bedömningar och besluten grundas på arbetsfördelning i verksamheten. Kännetecknande för delegerad beslutanderätt är att det finns alternativa beslut som kan fattas och att beslutsfattaren har olika val att göra, besluten bör dock inte vara av principiell och övergripande natur (sådana beslut får normalt inte delegeras).

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut fattade på delegation ska anmälas till nämnden vid nästkommande sammanträde. Vidaredelegat anmäler till regiondirektören som anmäler till regionstyrelsen.

Delegationsbeslut ska innehålla:

- Datum för beslutet
- Ärendenummer/darienummer
- Ärenderubrik som informerar om vad beslutet avser
- Hänvisning till punkt i delegationsordningen som tillämpas.
- Verksamhetsområde inom regionen
- Namn och titel på delegerad tjänsteman.

Vidaredelegering

Förvaltningschef kan vidaredelegera beslutanderätten i ett led till anställda inom förvaltningens eller avdelningens eget verksamhetsområde. I övrigt kan rätten att besluta på delegation inte vidaredelegeras.

1 Allmänna ärenden

	Beslut	Delegat	Kommentar
1.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att styrelsens avgörande inte kan avvaktas.	Regionstyrelsens ordförande	Avser tjänstgörande ordförande.
1.2	Beslut om utlämnande av allmän handling som förvaras inom koncernkontoret enligt 2 kap. 17 § tryckfrihetsförordning och 6 kap. 2 och 3 §§ i offentlighets- och sekretesslag.	Regiondirektör	Avser myndighetens prövning av utlämnande av allmän handling och överklagbart skriftligt beslut att inte lämna ut allmän handling
1.3	Beslut om avvisning av för sent inkommet överklagande enligt 45 § förvaltningslagen (2017:900).	Regiondirektör	
1.4	Företräda Region Skåne som forskningshuvudman vilket omfattar: - Ansöka om etikprövning och följsamhet av etikprövningslagen. - Överlämna handlingar gällande misstänkt oredlighet i forskningen till nämnden för prövning av oredlighet i forskningen. - Teckna avtal rörande forskningsverksamhet enligt beslut i regionfullmäktige eller regionstyrelsen.	Regiondirektör	
1.5	Beslut om firmatecknare för Region Skåne.	Regiondirektör	
1.6	Företräderskap för Region Skåne vilket omfattar: - Vid domstolar och andra myndigheter samt vid skiljeförfarande föra Region Skånes talan i mål och ärenden som ankommer på regionstyrelsen. - Utfärdande av fullmakt att föra Region Skånes talan i mål och ärenden som ankommer på regionstyrelsen där Region Skåne intar parts- och sakägarinställning.	Regiondirektör	

2 Ekonomi, finansiering och bolag

	Beslut	Delegat	Kommentar
2.1	Beslut om att utse befattningshavare med befogenhet att fatta beslut och teckna avtal som berör den finansiella verksamheten i enlighet med riktlinjerna för medelsförvaltning.	Regiondirektör	
2.2	Beslut om avskrivningar av fordringar i intervallet mellan 5 och 10 prisbasbelopp	Regiondirektör	
2.3	Beslut om ansökan om tillståndspliktig hälso- och sjukvårdsverksamhet efter beslut i budget eller särskilt beslut.	Regiondirektör	
2.4	Beslut om utfärdande av instruktioner till av Region Skåne utsedda ombud i bolag där Region Skåne är representerat.	Regionstyrelsens arbetsutskott	
2.5	Beslut om mottagande av donation/gåva till Region Skåne till ett värde av upp till 1 000 000 kronor.	Regiondirektör	Avser donationer ställda till hela Region Skåne eller regionstyrelsen. Gäller när gåvans ändamål är regionövergripande eller berör flera nämnders områden.
2.6	Beslut om firmatecknare för den finansiella verksamheten	Regiondirektör	
2.7	Beslut om firmatecknare för stiftelsemedel	Regiondirektör	

3 Personal

	Beslut	Delegat	Kommentar
3.1	Beslut om tillsättning av tillförordnad regiondirektör.	Regionstyrelsens ordförande	Beslut tas i samråd med regionstyrelsens presidium.
3.2	Beslut om lönesättning för regiondirektör.	Regionstyrelsens ordförande	Beslut tas i samråd med regionstyrelsens presidium.
3.3	Beslut om anställning av medarbetare	Regiondirektör	Gäller beslut om anställning inom angivet verksamhetsområde. Vidaredelegeras till chefer med personalansvar.
3.4	Beslut om att skilja en medarbetare från tjänsten genom uppsägning eller avsked.	Regiondirektör	Vidaredelegeras till förvaltningschefer och funktionsdirektörer.
3.5	Beslut om utlandsresor till länder utanför EU och EES-området för: 1) Förtroendevalda, exklusive revisorerna, samt politiska sekreterare. 2) Regiondirektören. 3) Regionstyrelsens ordförande. 4) Direkt underställd personal till regiondirektören. 5) Personal inom koncernkontoret.	1) Regionstyrelsens ordförande 2) Regionstyrelsens ordförande 3) Regionstyrelsens 1:e vice ordförande 4) Regiondirektören 5) Biträdande förvaltningschef för koncernkontoret	
3.6	Beslut om tolkning och tillämpning av lag, avtal och övriga anställningsvillkor såsom ensidiga arbetsgivarförmåner.	Regiondirektör	
3.7	Beslut om att lämna uppdrag enligt 6 kap. 3 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter.	Regiondirektör	

4 Fastigheter och strategiska projekt

	Beslut	Delegat	Kommentar
4.1	Beslut om förvärv, byte, avyttring och fastighetsreglering av fast egendom, tomträtter och bostadsrätter med mera där vederlaget eller värdet av ingående delar uppgår till högst 100 prisbasbelopp.	Fastighetsdirektör	
4.2	Beslut om igångsättningstillstånd för byggprojekt inom beslutad ram.	Fastighetsdirektör	
4.3	Beslut om igångsättningstillstånd för strategiska projekt som regionstyrelsen fattat beslut om att genomföra.	Fastighetsdirektör	
4.4	Genomföra och verkställa upphandlingar inom beslutad budget för de strategiska projekten vilket omfattar <ul style="list-style-type: none"> - inleda upphandling, - fastställa upphandlingsplan, - tilldela kontrakt, - samt avbryta upphandlingen 	Fastighetsdirektör	
4.5	Genomföra och verkställa upphandlingar inom inköp av varor och tjänster inom de strategiska projekten vilket omfattar <ul style="list-style-type: none"> - inleda upphandling, - fastställa upphandlingsplan, - tilldela kontrakt, - samt avbryta upphandlingen 	Fastighetsdirektör	

5 Hälso- och sjukvård

	Beslut	Delegat	Kommentar
5.1	Beslut om ansökan att bedriva nationell högspecialiserad vård.	Regionstyrelsens arbetsutskott	

6 Personuppgifter

	Beslut	Delegat	Kommentar
6.1	Beslut om utlämnande av personuppgifter för ändamålet forskning ur Region Skånes informationssystem för hälso- och sjukvård.	Regiondirektör	
6.2	Beslut om utlämnande av personuppgifter från kvalitetsregister där regionstyrelsen är centralt personuppgiftsansvarig.	Regiondirektör	
6.3	Företräda Region Skåne som centralt personuppgiftsansvarig för nationella kvalitetsregister.	Regiondirektör	
6.4	Beslut om att utse dataskyddsombud enligt artikel 37 i EU:s dataskyddsförordning.	Regiondirektör	
6.5	Beslut om den registrerades rättigheter i fråga om tillgång, rättelse, radering, begränsning, dataportabilitet, rätt att göra invändningar samt anmälningskyldighet.	Regiondirektör	Avser myndighetens beslut enligt dataskyddsförordningen.

7 Arkiv

	Beslut	Delegat	Kommentar
7.1	Beslut om riktlinjer för arkivvård i Region Skåne	Regionarkivarie	
7.2	Utöva tillsyn över arkivvård i Region Skåne	Regionarkivarie	
7.3	Beslut om gallring av Region Skånes handlingar	Regionarkivarie	Som förvaras inom koncernkontoret

8 Yttranden

	Beslut	Delegat	Kommentar
8.1	Beslut om yttranden till Justitieombudsmannen, Justitiekanslern och Diskrimineringsombudsmannen.	Regionstyrelsens arbetsutskott	
8.2	Beslut om yttranden som regionstyrelsen har att besluta om i icke principiella frågor.	Regionstyrelsens arbetsutskott	Gäller även yttranden som Region Skåne har att yttra sig om i frågor som regionstyrelsen har ansvar att yttra sig om.
8.3	Beslut om yttranden vid laglighetsprövningar.	Regionstyrelsens arbetsutskott	

9 Säkerhet

	Beslut	Delegat	Kommentar
9.1	Beslut om att utse funktion säkerhetsskyddschef.	Regiondirektör	

10 Personaldrivna vårdenheter

	Beslut	Delegat	Kommentar
10.1	Beslut om gallring av Region Skånes handlingar.	Regionarkivarie	Som förvaras inom den personaldrivna vårdenheten.
10.2	Beslut om utlämnande av allmän handling som förvaras inom den personaldrivna vårdenheten enligt 2 kap. 17 § tryckfrihetsförordning och 6 kap. 2 och 3 §§ i offentlighets- och sekretesslag.	Regiondirektör	Avser myndighetens prövning av utlämnande av allmän handling och överklagbart skriftligt beslut att inte lämna ut allmän handling. Vidaredelegeras till chef för personaldriven vårdenhet.
10.3	Beslut om utlandsresor till länder utanför EU och EES-området för personal inom personaldriven vårdenhet.	Regiondirektör	Vidaredelegeras till chef för personaldriven vårdenhet.
10.4	Beslut om mottagande av donationer till den personaldrivna vårdenheten under 5 prisbasbelopp.	Regiondirektör	Vidaredelegeras till chef för personaldriven vårdenhet.